



 **EUROINNOVA.ES**  
Líder en Formación a distancia

## ***Técnico Superior en Diseño con Adobe Photoshop CS4***

+ Información Gratis

Titulación acreditada por la Comisión Internacional de Formación de la UNESCO

# Técnico Superior en Diseño con Adobe Photoshop CS4

**Duración:** 180 horas

**Precio:** 180 € \*

**Modalidad:** A distancia

\* Materiales didácticos, titulación oficial y gastos de envío incluidos.

## Descripción

Formación superior en la creación y diseño de gráficos, tratamiento digital de imágenes y retoque fotográfico mediante el uso del software Adobe Photoshop CS4, estándar profesional de uso más extendido en el mundo del diseño gráfico.



+ Información Gratis

[www.euroinnova.es](http://www.euroinnova.es)

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



## *A quién va dirigido*

Este curso está dirigido a todas aquellas personas que deseen adentrarse en uno de los programas más interesantes y solicitados por los profesionales de la fotografía, el diseño y el mundo de la imagen digital en general.

También puede resultar interesante para aquellos usuarios de otros programas de características similares, como Macromedia Fireworks, GIMP y Corel PaintShop Photo Pro.

## *Objetivos*

Adobe Photoshop es el editor de imagen más interesante y solicitado por los profesionales de la fotografía, el diseño y el mundo artístico en general, sin olvidarnos de los usuarios de otros campos. El objetivo principal de este curso es proveer a los alumnos de los conocimientos necesarios para poder trabajar con las herramientas y utilidades del programa Adobe Photoshop CS4.

## *Para que te prepara*

Al finalizar el curso, el alumno será capaz de manipular imágenes y fotografías, corregirlas y mejorarlas para su posterior impresión o publicación en la web.

## *Salidas laborales*

Sectores de diseño gráfico, diseño web y artes gráficas en general

## Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



## Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.

+ Información Gratis

www.euroinnova.es

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



## Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en ir leyendo el manual teórico así como ir visionando las distintas lecciones que presenta el CDROM Multimedia, a la vez que se responden las distintas cuestiones y ejercicios que se incluyen dentro del cuaderno de evaluación.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, dicho cuaderno de evaluación. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% de total de las respuestas).

## Materiales didácticos

- Manual teórico 'Adobe Photoshop CS4'
- Cuaderno de ejercicios
- CDROM 'Adobe Photoshop CS4'



## Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



## **Plazo de finalización**

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

## **Bolsa de empleo**

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

## **Club de alumnos**

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## **Revista digital**

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## Programa formativo

### TEMA 1. INTRODUCCIÓN

Objetivo del curso

A quién va dirigido el curso

Requisitos mínimos

¿Que es Adobe Photoshop?

### TEMA 2. CONCEPTOS BÁSICOS

Novedades del programa

Tipos de imágenes

Resolución de imagen

Formato PSD

Formatos de imagen

### TEMA 3. ÁREA DE TRABAJO

Abrir y guardar una imagen

Crear un documento nuevo

Área de trabajo

Plataforma de trabajo

Gestión de ventanas y paneles

Guardar un espacio de trabajo

Modos de pantalla

Ejercicios prácticos

### TEMA 4. PANELES Y MENÚS

Barra menú

Barra de herramientas

Opciones de herramientas

Barra de estado

Paletas

Ventana navegador

Ventana información

Ventana color

Ventana, historia y deshacer

Zoom y mano

Ejercicios prácticos

### TEMA 5. HERRAMIENTAS DE SELECCIÓN

Herramienta Marco

Herramienta Lazo

Herramienta Varita

Herramienta de Selección Rápida

Herramienta Mover

Sumar y restar selecciones

Modificar selecciones

Perfeccionar bordes

Ejercicios prácticos

### TEMA 6. HERRAMIENTAS DE DIBUJO Y EDICIÓN

Herramienta Pincel

Crear Pinceles personalizados

+ Información Gratis

[www.euroinnova.es](http://www.euroinnova.es)

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



Herramienta Lápiz  
Herramienta Sustitución color  
Herramienta Pincel de historia  
Herramienta Pincel histórico  
Herramienta Degradado  
Herramienta Bote de pintura  
Crear motivos personalizados  
Ejercicios prácticos

### **TEMA 7. HERRAMIENTAS DE RETOQUE Y TRANSFORMACIÓN**

Retoque y transformación  
Herramienta Recortar  
Cambiar el tamaño del lienzo  
Herramienta Pincel corrector puntual  
Herramienta Ojos rojos  
Herramienta Parche  
Tampón de Clonar  
Tampón de Motivo  
Herramienta Borrador  
La herramienta Desenfocar  
La herramienta Enfocar  
Herramienta Sobreexponer y Subexponer  
Herramienta Esponja  
Herramienta Dedo  
Ejercicios prácticos

### **TEMA 8. CAPAS**

Conceptos básicos de Capas  
El panel Capas  
Capa Fondo  
Trabajar con Capas  
Alinear Capas  
Rasterizar capas  
Opacidad y fusión de capas  
Estilos y efectos de capa  
Capas de ajuste y relleno  
Combinar capas  
Exportar capas  
Máscaras de capa  
Ejercicios prácticos

### **TEMA 9. HERRAMIENTAS DE TEXTO**

Introducir texto  
Cambiar caja y convertir texto  
Formato de caracteres  
Formato de párrafo  
Rasterizar y filtros en texto  
Deformar texto  
Crear estilos de texto  
Relleno de texto con una imagen  
Ortografía  
Ejercicios prácticos

### **TEMA 10. HERRAMIENTAS DE DIBUJO**

+ Información Gratis

Modos de dibujo  
Herramienta Pluma  
Ventana Trazados  
Convertir trazados en selecciones  
Pluma de forma libre  
Pluma magnética  
Capas de forma  
Herramienta Forma  
Forma personalizada  
Ejercicios prácticos

### **TEMA 11. REGLAS, ACCIONES, FILTROS Y CANALES**

Reglas, guías y cuadrícula  
La herramienta Regla  
Acciones  
Filtros  
Objetos inteligentes  
Filtros inteligentes  
Canales  
Máscara rápida  
Canales Alfa  
Ejercicios prácticos

### **TEMA 12. TRANSFORMAR IMÁGENES Y GRÁFICOS WEB**

Transformar imágenes  
Deformar un elemento  
Tamaño de la imagen  
Resolución de la imagen y el monitor  
Rollover  
Los sectores  
Tipos de sectores  
Propiedades de los sectores  
Modificar sectores  
Guardar para web  
Guardar sectores  
Generación de capas CSS para gráficos Web  
Ejercicios prácticos

### **TEMA 13. IMPRESIÓN**

Impresión de escritorio  
Pruebas de color en pantalla  
Perfiles de color  
Imprimir una imagen  
Preparación para imprenta  
Ejercicios prácticos