



**EUROINNOVA.ES**  
Líder en Formación a distancia

## ***Master Profesional de Español para Extranjeros (Nivel Oficial Consejo Europeo B2)***

**+ Información Gratis**

**Titulación acreditada por la Comisión Internacional de Formación de la UNESCO**

# ***Master Profesional de Español para Extranjeros (Nivel Oficial Consejo Europeo B2)***

**Duración:** 600 horas

**Precio:** 900 € \*

**Modalidad:** A distancia

\* Materiales didácticos, titulación oficial y gastos de envío incluidos.

## **Descripción**

El Master Profesional de Español para extranjeros proporciona al alumno una formación avanzada de la lengua española en sus cuatro niveles: auditivo, hablado, escrito y leído. Partiendo de un nivel básico, el alumno llegará a desenvolverse con total fluidez en conversaciones intelectuales, obteniendo el Nivel Oficial del Consejo Europeo: B2.



**+ Información Gratis**

[www.euroinnova.es](http://www.euroinnova.es)

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



## *A quién va dirigido*

Profesionales, estudiantes, desempleados o cualquier persona interesada en formarse en el aprendizaje del español, un idioma hablado por más de 350 millones de personas en el mundo.

## *Objetivos*

Comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso muy frecuente, así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato.

Entender las ideas principales de textos complejos que traten de temas tanto concretos como abstractos, e incluso de carácter técnico, siempre que estén dentro de su campo de especialización.

Producir textos claros y detallados sobre diversos temas, así como defender un punto de vista sobre temas generales.

Relacionarse con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de ninguno de los interlocutores.

## *Para que te prepara*

Capacita al alumno para desenvolverse en situaciones abstractas y conversaciones concretas, obteniendo el Título de Nivel Oficial del Consejo Europeo: B2.

## *Salidas laborales*

Cualquier sector, refuerza tus expectativas laborales comunicándote de manera fluida en español.

## Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



## Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.

+ Información Gratis

www.euroinnova.es

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



## Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

El CDROM Multimedia cuenta con una serie de temas así como de ejercicios, que hará que su visionado y adquisición de conocimientos le resulte fácil y entretenido, pudiendo detenerse en las partes que le resulte mas interesantes. Incluye sistema exclusivo de reconocimiento de voz y corrección multimedia de pronunciación. La metodología a seguir es ir avanzando según le maque el profesor virtual, e ir dando respuesta a una serie de ejercicios tipo test que se presentan en el Cuaderno de Ejercicios.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, el Cuaderno de Ejercicios. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% de total de las respuestas).

## Materiales didácticos

- Otros
- CDROM 'Español Principiante sin Nociones'
- CDROM 'Español Principiante'
- CDROM 'Español Intermedio'
- CDROM 'Español Intermedio Avanzado'
- CDROM 'Español Avanzado'
- Cuaderno de ejercicios
- CDROM 'Instalación Tell Me More Training'



+ Información Gratis

[www.euroinnova.es](http://www.euroinnova.es)

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



## Profesorado y servicio de tutorías

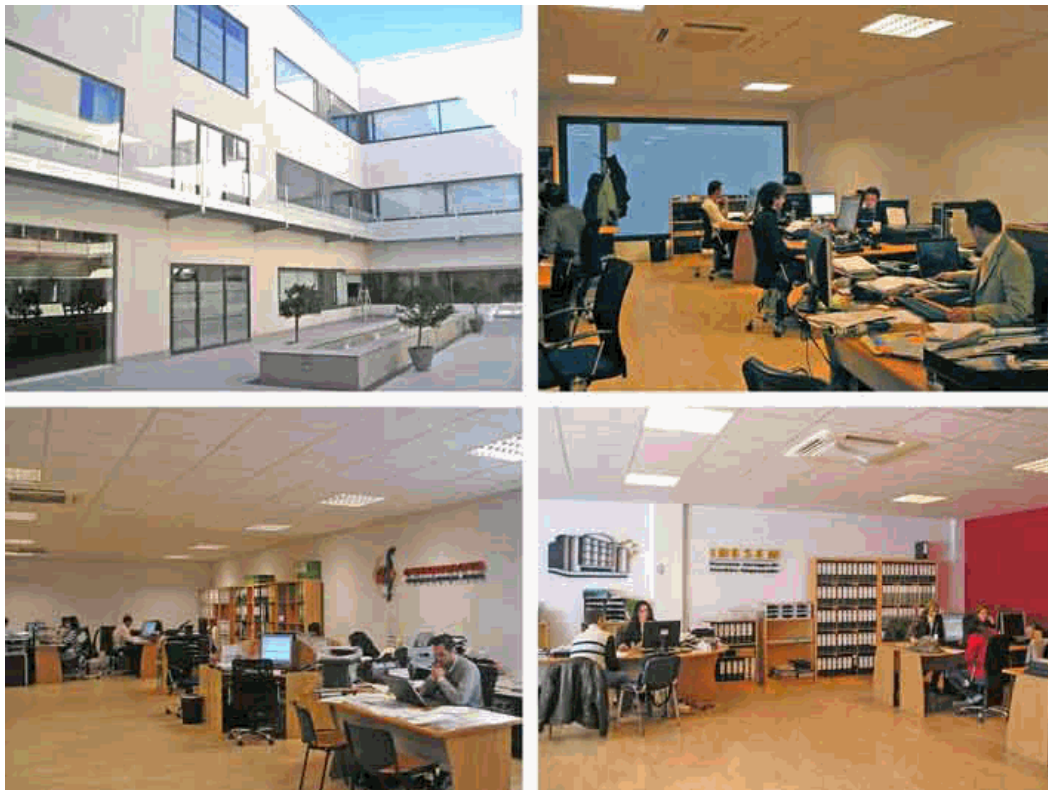
Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



## Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

## Bolsa de empleo

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

## Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## Programa formativo

### PARTE 1: ESPAÑOL BÁSICO

#### MÓDULO 1. LECCIONES DEL CURSO.

TEMA 1. Principiante sin Nociones.

TEMA 2. Principiante.

#### MÓDULO 2. CONTENIDOS TEÓRICOS.

#### MÓDULO 3. CONTENIDOS PRÁCTICOS. ACTIVIDADES PARA LA PRÁCTICA DE LOS CONOCIMIENTOS.

TEMA 1. Diálogo.

TEMA 2. Pronunciación/Fonética.

TEMA 3. Vídeo y Cuestionario.

TEMA 4. Ejercicios.

TEMA 5. Evaluación del Aprendizaje.

TEMA 6. Explicaciones Gramaticales.

TEMA 7. Herramienta de Conjugación.

TEMA 8. Léxico.

TEMA 9. Fichas Culturales.

### PARTE 2: ESPAÑOL INTERMEDIO

#### MÓDULO 1. LECCIONES DEL CURSO.

TEMA 1. Pedir un Desayuno.

TEMA 2. Pedir Algo Más.

TEMA 3. Elegir un Menú.

TEMA 4. Elegir un Postre.

TEMA 5. Reservar un Chalé.

TEMA 6. Llegar al Chalé.

TEMA 7. Prever el Tiempo.

TEMA 8. Charlar del Tiempo.

TEMA 9. Preparar una Cena.

TEMA 10. Poner la Mesa.

TEMA 11. Divertirse.

TEMA 12. Ir a un Concierto.

#### MÓDULO 2. CONTENIDOS TEÓRICOS.

#### MÓDULO 3. CONTENIDOS PRÁCTICOS. ACTIVIDADES PARA LA PRÁCTICA DE LOS CONOCIMIENTOS.

TEMA 1. Diálogo.

TEMA 2. Pronunciación/Fonética.

TEMA 3. Vídeo y Cuestionario.

TEMA 4. Ejercicios.

TEMA 5. Evaluación del Aprendizaje.

TEMA 6. Explicaciones Gramaticales.

TEMA 7. Herramienta de Conjugación.

+ Información Gratis

TEMA 8. Léxico.

TEMA 9. Fichas Culturales.

### PARTE 3: ESPAÑOL INTERMEDIO AVANZADO

## MÓDULO 1. LECCIONES DEL CURSO.

TEMA 1. Los Escaparates.

TEMA 2. Las Tiendas.

TEMA 3. En los Comercios.

TEMA 4. En el Supermercado.

TEMA 5. La Centralita.

TEMA 6. Las Citas.

TEMA 7. El Accidente.

TEMA 8. La Consulta Médica.

TEMA 9. La Correspondencia.

TEMA 10. Correos.

TEMA 11. El Banco y el Cajero.

TEMA 12. Los Modos de Pago.

## MÓDULO 2. CONTENIDOS TEÓRICOS.

## MÓDULO 3. CONTENIDOS PRÁCTICOS. ACTIVIDADES PARA LA PRÁCTICA DE LOS CONOCIMIENTOS.

TEMA 1. Diálogo.

TEMA 2. Pronunciación/Fonética.

TEMA 3. Vídeo y Cuestionario.

TEMA 4. Ejercicios.

TEMA 5. Evaluación del Aprendizaje.

TEMA 6. Explicaciones Gramaticales.

TEMA 7. Herramienta de Conjugación.

TEMA 8. Léxico.

TEMA 9. Fichas Culturales.

### PARTE 4: ESPAÑOL AVANZADO

## MÓDULO 1. LECCIONES DEL CURSO.

TEMA 1. En el Coche.

TEMA 2. En la Autopista.

TEMA 3. En el Aeropuerto.

TEMA 4. En el Avión.

TEMA 5. En la Estación.

TEMA 6. En el Tren.

TEMA 7. ¿Adónde Va Usted?

TEMA 8. ¿Algo que Declarar?

TEMA 9. En el Hotel.

TEMA 10. En la Habitación.

TEMA 11. Visita de La Ciudad.

TEMA 12. Visita del Castillo.

## MÓDULO 2. CONTENIDOS TEÓRICOS.

## MÓDULO 3. CONTENIDOS PRÁCTICOS. ACTIVIDADES PARA LA PRÁCTICA DE LOS CONOCIMIENTOS.

+ Información Gratis

TEMA 1. Diálogo.

TEMA 2. Pronunciación/Fonética.

TEMA 3. Vídeo y Cuestionario.

TEMA 4. Ejercicios.

TEMA 5. Evaluación del Aprendizaje.

TEMA 6. Explicaciones Gramaticales.

TEMA 7. Herramienta de Conjugación.

TEMA 8. Léxico.

TEMA 9. Fichas Culturales.

+ Información Gratis

[www.euroinnova.es](http://www.euroinnova.es)

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244

