



**EUROINNOVA.ES**  
Líder en Formación a distancia

## ***Master en Dirección y Gestión de Instalaciones Deportivas***

**+ Información Gratis**

**Titulación acreditada por la Comisión Internacional de Formación de la UNESCO**

# Master en Dirección y Gestión de Instalaciones Deportivas

**Duración:** 600 horas

**Precio:** 900 € \*

**Modalidad:** A distancia

\* Materiales didácticos, titulación oficial y gastos de envío incluidos.

## Descripción

La dirección y gestión de instalaciones deportivas requiere de conocimientos en cuestiones legales, de situación del deporte en el mercado actual, de planificación de proyectos, cuestiones de marketing aplicadas a este sector y de nociones y habilidades en términos de recursos humanos; el curso ofrece al alumno una formación completa y amplia basada en la formalidad y la competencia en cuanto a tareas.



+ Información Gratis

[www.euroinnova.es](http://www.euroinnova.es)

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



## *A quién va dirigido*

Profesionales del deporte, como docentes de educación física, entrenadores deportivos, técnicos de actividad física-salud, técnicos de recreación deportiva, y en definitiva, personas capaces de la organización de desarrollo y fomento de servicios relacionados con la educación física, el deporte y la recreación.

## *Objetivos*

El curso persigue formar al alumno en cuestiones de gestión de recursos deportivos, enseñarle los conocimientos necesarios sobre este tipo de instalaciones, que aprenda cuestiones de marketing relacionadas con el desarrollo de esta actividad y que conozca el proceso de gestión de los recursos humanos necesarios para el desempeño y desarrollo de esta actividad.

## *Para que te prepara*

El curso te prepara para ser responsable de la gestión de los recursos en función de las disponibilidades para adquirir competencias en la elección de recursos e las instalaciones deportivas necesarias para la práctica de esta actividad teniendo en cuenta aspectos de marketing pertinentes así como cuestiones de recursos humanos aplicados a la gestión de estas instalaciones.

## *Salidas laborales*

Personal de asociaciones deportivas, clubes deportivos o federaciones deportivas.

## Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



## Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.

+ Información Gratis

[www.euroinnova.es](http://www.euroinnova.es)

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



## Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en ir leyendo el manual teórico así como ir visionando las distintas lecciones que presenta el CDROM Multimedia, a la vez que se responden las distintas cuestiones y ejercicios que se incluyen dentro del cuaderno de evaluación.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, dicho cuaderno de evaluación. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% de total de las respuestas).

## Materiales didácticos

- CDROM 'Curso Multimedia Personalplus + Nominaplus'
- CDROM 'Técnico Superior en Dirección y Gestión de Planes de Marketing'
- CDROM 'Técnico Superior en Dirección y Gestión de Instalaciones Deportivas'
- Manual teórico 'Recursos Humanos Aplicados a la Gestión de Instalaciones Deportivas'
- Manual teórico 'Técnico Superior en Dirección y Gestión de Instalaciones Deportivas'
- Manual teórico 'Marketing en la Dirección de Instalaciones Deportivas'
- Manual teórico 'Organización y Gestión de Eventos Deportivos'
- Cuaderno de ejercicios



## Profesorado y servicio de tutorías

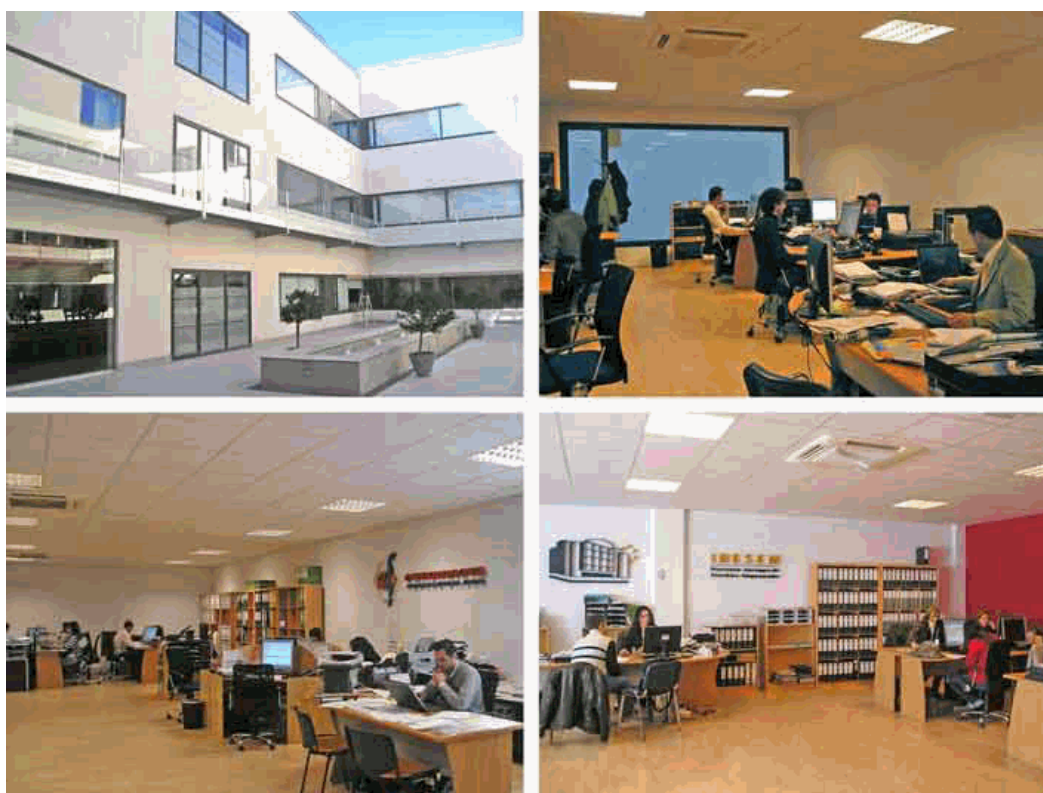
Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



## Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

## Bolsa de empleo

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

## Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## Programa formativo

# MÓDULO 1. TÉCNICO SUPERIOR EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

## TEMA 1. EL DEPORTE EN LA ACTUALIDAD

Introducción

Carta verde del deporte

Deporte y sociedad

Beneficios del deporte y el ejercicio físico

## TEMA 2. LA INSTALACIÓN DEPORTIVA EN BASE AL CENSO NACIONAL

La práctica deportiva I

La práctica deportiva II

Metodología y terminología utilizada

Tipos de instalaciones deportivas. Manual de interpretación del Censo Nacional de instalaciones deportivas.2005

La utilización de energías renovables en las instalaciones deportivas

Tipologías de espacios deportivos convencionales

## TEMA 3. LEY ESTATAL DEL DEPORTE I

Principios generales

El consejo superior de deportes

Las asociaciones deportivas

De las competiciones

El comité olímpico y el comité paralímpico españoles.

El deporte de alto nivel

Investigaciones y enseñanzas deportivas

Control de las sustancias y métodos prohibidos en el deporte y seguridad en la práctica deportiva

## TEMA 4. LEY ESTATAL DEL DEPORTE II

Prevención de la violencia en los espectáculos deportivos

Instalaciones deportivas

La disciplina deportiva

Asamblea general del deporte

Conciliación extrajudicial en el deporte

Disposiciones generales

Disposiciones transitorias

Disposiciones finales

## TEMA 5. LA PLANIFICACIÓN DEPORTIVA

Planificación estratégica

Fases de la planificación estratégica

Planificación deportiva

Tipos de planificaciones

Proceso planificador

La gestión deportiva

Punto de encuentro entre oferta y demanda

El proyecto deportivo

Dirección de proyectos deportivos

## TEMA 6. PLANIFICACIÓN Y DISEÑO DE UNA INSTALACIÓN DEPORTIVA

Introducción

La planificación de una instalación deportiva: fases y principios generales

Criterios básicos de diseño

El proceso de diseño de una instalación deportiva y la organización funcional de los espacios

#### **TEMA 7. LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA**

Dirección de infraestructura deportiva

Subdirección de infraestructura deportiva

Departamento de mantenimiento de infraestructura

Subdirección de planeación y proyectos

Departamento de seguimiento

Subdirección de administración y finanzas

Departamento de recursos materiales

Departamento de recursos financieros

Departamento de recursos humanos

#### **TEMA 8. PLANIFICACIÓN EN LA GESTIÓN DEPORTIVA MUNICIPAL**

Introducción: El cauce hacia los proyectos deportivos

Perspectiva de planificación 1: Empresarial

Perspectiva de planificación 2: Administración local

Perspectiva de planificación 3: Animación sociocultural

Triple perspectiva de planificación para la administración local

Plan de deportes municipal

Programa deportivo

Proyecto deportivo

#### **TEMA 9. PLANIFICACIÓN TERRITORIAL DE INFRAESTRUCTURAS DEPORTIVAS**

Marco jurídico y planificación urbanística. Una aproximación

El plan general municipal de ordenación urbana. Consideraciones generales

Documentos que normalizan la ordenación de las infraestructuras deportivas

Métodos de planificación de infraestructuras deportivas

#### **TEMA 10. DECRETO DE PISCINAS**

Departamento de sanidad y seguridad social

Disposición transitoria única

Disposición derogativa única

Disposición final única

## **MÓDULO 2. CDROM MULTIMEDIA "DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS"**

El entorno municipal. Un nuevo espacio deportivo.

Ministerio de la presidencia.

Análisis de los espacios y equipamiento deportivo escolar desde el punto de vista de la seguridad.

La actividad física y el deporte como conductas de un estilo de vida saludable.

Catálogos deportivos: atletismo.

Catálogos deportivos: deporte.

Catálogos deportivos: gimnasia.

Catálogos deportivos: mobiliario.

Catálogos deportivos: parques.

Catálogos deportivos: psicomotricidad.

## **MÓDULO 3. MARKETING EN LA GESTIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS**

### **TEMA 1. MARKETING DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS**

Definición

Utilidades del marketing para las instalaciones deportivas  
Proceso de marketing y marketing management  
Marketing y Deporte, una nueva relación.  
Planeación estratégica de las instalaciones deportivas.

#### **TEMA 2. MARKETING Y MERCADO DEPORTIVO**

El mercado deportivo  
Investigación de mercado  
Política de mercado  
El producto deportivo  
El consumidor deportivo.

#### **TEMA 3. LA COMUNICACIÓN PUBLICITARIA EN EL ENTORNO DEL MARKETING**

Conceptualización en torno a la comunicación publicitaria  
El proceso de comunicación publicitaria en televisión

#### **TEMA 4. DIRECCIÓN DE MARKETING EN LA INSTALACIONES DEPORTIVAS**

Función del marketing en la empresa  
La dirección de marketing de empresas deportivas  
El director de marketing como estrategia  
Objetivos de la gerencia

#### **TEMA 5. EL PLAN DE MARKETING**

Definición y ventajas  
Características del plan  
La misión y la cultura de la empresa  
La elaboración del plan  
Estructura del plan de Marketing en las Instalaciones deportivas  
Etapas para elaborar un plan de Marketing

#### **TEMA 6. TEORIAS DE LA VENTA**

Introducción  
Asistencia al cliente/a  
Como conseguir la satisfacción del cliente/a

#### **TEMA 7. LA PLATAFORMA COMERCIAL**

La plataforma comercial  
Influencias en el proceso de compra  
Tipología humana  
Motivaciones psicológicas del consumidor/a

## **MÓDULO 4. CD-ROM MULTIMEDIA "TECNICO SUPERIOR EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE PLANES DE MARKETING"**

#### **TEMA 1. PARTE PRÁCTICA**

Adolfo Domínguez (caso práctico empresa).  
Bermejo.  
Telepizza.  
El plan de marketing.  
Plan de turismo (caso práctico de plan de marketing).  
Plan de marketing para una ciudad.  
Plan de marketing empresa de chocolate.  
Plan de viabilidad (I).  
Plan de viabilidad (II).

#### **TEMA 2. APLICACIONES PARA LA GESTIÓN DE DEPARTAMENTOS DE MARKETING.**

Combinar correspondencia.  
Cálculo del umbral de rentabilidad.

Curso multimedia de SPSS. Gestión de la aplicación líder en estadística y probabilidad.

La función Solver.

Presentaciones comerciales de planes de marketing en Powerpoint.

Las 22 leyes del marketing.

Marketing y ventas. Pasos para una negociación comercial.

## **MÓDULO 5. RECURSOS HUMANOS APLICADOS A LA GESTIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS**

### **TEMA 1. INTRODUCCIÓN A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

Introducción

Sistema de dirección estratégica

El puesto de dirección

Gestión de recursos humanos

### **TEMA 2. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO**

Introducción

Análisis y descripción de puestos

Valoración de puestos y sistemas retributivos

### **TEMA 3. PROCESO DE SELECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

Concepto y objetivos del proceso de selección

Descripción del proceso de selección

La entrevista de selección

### **TEMA 4. ACTITUDES HACIA EL TRABAJO Y MOTIVACIÓN LABORAL**

Satisfacción laboral

Implicación laboral

Compromiso organizacional

Motivación laboral

### **TEMA 5. ABSENTISMO, ROTACIÓN Y RIESGOS PSICOSOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL**

Introducción

Absentismo

Rotación

El acoso psicológico en el trabajo

El estrés laboral

### **TEMA 6. GUÍA PRÁCTICA: GESTIÓN DE QUEJAS Y SUGERENCIAS DE LOS RECURSOS HUMANOS**

Introducción

Los sistemas de participación del personal

La gestión de las sugerencias de los empleados

La gestión de las quejas de los empleados

## **MÓDULO 6. CD-ROM MULTIMEDIA "PERSONALPLUS + NOMINAPLUS"**

### **TEMA 1. PERSONALPLUS - TEORÍA.**

Alta inicial.

Los horarios.

Alta de los trabajadores.

Movimiento de los trabajadores.

Estadísticas.

Modo de trabajo.

Estadísticas e informes.

### **TEMA 2. PERSONALPLUS - PRÁCTICA.**

Alta personal plus.

Permiso a los trabajadores.

Movimientos de los trabajadores.

### **TEMA 3. NOMINAPLUS - TEORÍA.**

Inicio Nominaplus (I).

Inicio Nominaplus (II).

Categorías de convenio.

Altas de trabajadores.

Horas extra.

Incapacidad temporal.

Huelga y vacaciones.

IRPF.

Atrasos.

Nóminas y seguros sociales.

Baja de un trabajador.

Tabla de recursos humanos.

Recursos humanos.

### **TEMA 4. NOMINAPLUS - PRÁCTICA.**

Convenio.

Alta de empresa.

Altas de trabajadores.

Nóminas, TCs, IRPF.

Atrasos.

Incidencias.

Enlace a Contaplus.

Configuración de nóminas.

## **MODULO 7. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS**

### **TEMA 1. ORGANIZACIÓN DE REUNIONES**

Tipos de reuniones

Terminología usada en reuniones, juntas y asambleas

Preparación de reuniones

Etapas de una reunión

### **TEMA 2. ORGANIZACIÓN DE EVENTOS**

Tipos de eventos

Organización del evento

Condiciones técnicas y económicas requeridas al servicio contratado

Medios de cobro y pago

### **TEMA 3. RELACIONES PÚBLICAS**

Definición y Concepto de Relaciones Públicas

Como montar una operación de Relaciones Públicas

### **TEMA 4. DISEÑO DE UN EVENTO DEPORTIVO**

Deporte y Protocolo

Esquema general de la organización y gestión de un evento deportivo

Estrategia de marketing

Elaboración de presupuestos

Creación del comité de dirección y coordinación

### **TEMA 5. PLANIFICACIÓN DEPORTIVA**

Planificación estratégica

Fases de la planificación estratégica

Planificación deportiva

Tipos de planificaciones

Proceso planificador

+ Información Gratis

La gestión deportiva  
Punto de encuentro entre oferta y demanda  
El proyecto deportivo  
Dirección de proyectos deportivos

**TEMA 6. LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA**

Dirección de Infraestructura deportiva  
Subdirección de Infraestructura deportiva  
Departamento de mantenimiento de infraestructura  
Departamento de seguimiento  
Subdirección de administración y finanzas  
Departamento de recursos materiales  
Departamento de recursos financieros  
Departamento de Recursos Humanos

**TEMA 7. EL PATROCINIO DE LOS EVENTOS DEPORTIVOS**

El patrocinio deportivo en España  
Publicidad en el deporte  
La preparación de una oferta de patrocinio  
Intereses de los patrocinadores

**TEMA 8. LOS BENEFICIOS DE LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS**

Beneficios socioeconómicos fundamentales  
Beneficios sociopolíticos  
La repercusión de la imagen de las ciudades y los países y el impacto sobre el turismo de los grandes eventos

**ANEXO I. LEY ESTATAL DEL DEPORTE**