



**EUROINNOVA.ES**  
Líder en Formación a distancia

## ***El taller del Emprendedor***

**+ Información Gratis**

**Titulación acreditada por la Comisión Internacional de Formación de la UNESCO**

# *El taller del Emprendedor*

**Duración:** 85 horas

**Precio:** 150 € \*

**Modalidad:** A distancia

\* Materiales didácticos, titulación oficial y gastos de envío incluidos.

## **Descripción**

Para que el Taller del Emprendedor cumpla con sus propósitos, trabajarás en el desarrollo de un proyecto que será de tu entera elección y que tendrá como único requisito trabajar de verdad, con clientes, proveedores, financiadores y socios reales en un ámbito que tenga sentido en tu vida



+ Información Gratis

[www.euroinnova.es](http://www.euroinnova.es)

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



## *A quién va dirigido*

Trabajadores, estudiantes o desempleados que tengan una buena idea y quieran montar su propio negocio. Este taller te orientará sobre los pasos a seguir.

## *Objetivos*

Aprender a trabajar en el desarrollo de un proyecto que tendrá como único requisito trabajar de verdad, con clientes, proveedores, financiadores y socios reales.

## *Para que te prepara*

El Taller del Emprendedor se propone entrenarte en las habilidades emprendedoras para el desarrollo de proyectos a un nivel básico, que consiste en “actuar en el ámbito de la dirección de proyectos guiado por tu instructor y atendiendo a las guía que te propondremos”.

## *Salidas laborales*

Montar tu propio negocio

## Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



## Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.

+ Información Gratis

www.euroinnova.es

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



## Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

El CDROM Multimedia cuenta con una serie de temas así como de ejercicios, que hará que su visionado y adquisición de conocimientos le resulte fácil y entretenido, pudiendo detenerse en las partes que le resulte mas interesantes, descargar la información que necesite para su posterior lectura, o adelantar material si lo desea.

La metodología a seguir es ir avanzando según le maque el profesor virtual, e ir dando respuesta a una serie de ejercicios tipo test que se presentan en el Cuaderno de Ejercicios.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, el Cuaderno de Ejercicios. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% de total de las respuestas).

## Materiales didácticos

- CDROM 'Taller del Emprendedor'
- Cuaderno de ejercicios
- CDROM 'Licencia del Curso'



## Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



## Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

## Bolsa de empleo

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

## Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## Programa formativo

### TEMA 1. BLOQUE DE INTRODUCCIÓN.

Guía de utilización del taller.

Introducción al curso de entrenamiento en capacidades emprendedoras.

### TEMA 2. BLOQUE DE HABILIDADES BÁSICAS.

La formación emprendedora.

¿Qué es un proyecto?.

El lenguaje como herramienta para construir emprendimiento.

Una red de personas haciendo compromisos.

Cuidar los estados de ánimo.

Inventando narrativas.

Taller individual.

Inventando ofertas. Anomalías y narrativas valiosas para los clientes.

Un mapa para emprender proyectos: el flujo de trabajo.

Generar identidades en los proyectos.

### TEMA 3. BLOQUE DE HABILIDADES ESPECÍFICAS.

Etapas del proceso productivo.

Instalaciones y herramientas.

Diseño de los recursos humanos.

Diseño de la distribución del producto o servicio.

Estrategias de comunicación.

Taller individual.

### TEMA 4. BLOQUE DE HABILIDADES EMPRESARIALES.

La forma jurídica del proyecto.

Plan de ventas.

Plan de inversiones.

Previsión de gastos.

Identificación de fuentes de financiación públicas.

Identificación de fuentes de financiación privadas.

Previsión de tesorería.

Cuenta de pérdidas y ganancias.

Taller individual.