



**EUROINNOVA.ES**  
Líder en Formación a distancia

## ***Curso Práctico de Reparación de Ordenadores: Mantenimiento de Equipos***

## Curso Práctico de Reparación de Ordenadores: Mantenimiento de Equipos Microinformáticos (Online)

**Duración:** 300 horas

**Precio:** 150 € \*

**Modalidad:** Online

\* Materiales didácticos, titulación oficial y gastos de envío incluidos.

### Descripción

Con este curso se pretende acercar al alumno a una de las profesiones con mayores salidas laborales en la actualidad: la reparación y mantenimiento de equipos informáticos. Se trata de una actividad que se ha extendido por todos los sectores empresariales, dado el auge experimentado por la informática en los últimos años



## *A quién va dirigido*

Profesionales del sector de la Informática, así como todos aquellos profesionales o empresarios que deseen llevar a cabo el montaje, instalación o el mantenimiento de todo tipo de equipos informáticos.

## *Objetivos*

Conocer las nociones necesarias sobre los ordenadores y los componentes que los forman.  
Adquirir los conocimientos necesarios para el montaje y la instalación de los elementos que forman la arquitectura de un PC.

Describir los pasos de la instalación y personalización del sistema operativo Windows XP, de programas y periféricos, así como mantener un ordenador seguro con el uso de antivirus.

## *Para que te prepara*

Este curso te permitirá comprender los conceptos básicos de la informática y conocer el equipo arquitectónicamente. De igual forma aprenderás a montar e instalar los periféricos, así como configurar el equipo para su correcto funcionamiento. Aprenderás a detectar averías. Conocerás la manera de configurar un equipo con Windows, así como su mantenimiento.

## *Salidas laborales*

Empresas de cualquier sector con departamentos informáticos. Tiendas de informática y de soporte técnico.

## Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



## Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.

+ Información Gratis

[www.euroinnova.es](http://www.euroinnova.es)

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



## Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios. También se adjunta en CDROM una guía de ayuda para utilizar el campus online.

La metodología a seguir es ir avanzando a lo largo del itinerario de aprendizaje online, que cuenta con una serie de temas y ejercicios. Para su evaluación, el alumno/a deberá completar todos los ejercicios propuestos en el curso. La titulación será remitida al alumno/a por correo una vez se haya comprobado que ha completado el itinerario de aprendizaje satisfactoriamente.

## Materiales didácticos

- CDROM 'Manual del Alumno de la Plataforma de E-Learning'
- Paquete SCORM



## Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



## Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

## Bolsa de empleo

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

## Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## Programa formativo

### TEMA 1. CONCEPTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA

El ordenador  
Hardware y Software  
Los datos: Bit y Byte  
El sistema operativo  
Los programas o aplicaciones

### TEMA 2. EL PC: HARDWARE

Componentes de un PC  
Los periféricos  
Manejo del Teclado y del Ratón  
Tecnología de los Periféricos  
Posibles problemas y su solución

### TEMA 3. ARQUITECTURA, LA CARCASA Y LA PLACA BASE

Arquitectura del PC  
La carcasa  
La placa base

### TEMA 4. ARQUITECTURA DEL PC (II)

El Chipset  
El BIOS  
El microprocesador

### TEMA 5. ARQUITECTURA DEL PC (III)

La memoria  
Los buses

### TEMA 6. ARQUITECTURA DEL PC (IV)

Unidades de Almacenamiento  
Sistemas de Refrigeración

### TEMA 7. MONTAJE DEL PC

Herramientas y consejos previos  
Montaje del Equipo  
Instalación de las tarjetas de expansión  
Instalación de los dispositivos de almacenamiento  
Refrigeración del equipo  
Terminación de montaje  
Instalación de periféricos. Los puertos.  
Configuración del equipo mediante el BIOS-Setup

### TEMA 8. RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

Fallos en el Ordenador  
Revisión y Limpieza del Equipo

### TEMA 9. PERSONALIZACIÓN DE WINDOWS VISTA

Configuración de Windows  
Configuración del Escritorio  
Configuración de la Barra de Tareas

### TEMA 10. INSTALACIÓN DE PROGRAMAS Y PERIFÉRICOS

+ Información Gratis



Cómo Instalar Programas

Cómo desinstalar Programas

Cómo Instalar Periféricos

Problemas: Restaurar Sistema

**TEMA 11. MANTENER UN SISTEMA SEGURO**

Los Virus y el Antivirus

Actualizaciones de Windows

Recomendaciones para la instalación de Programas

+ Información Gratis

[www.euroinnova.es](http://www.euroinnova.es)

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244

