



EUROINNOVA.ES
Líder en Formación a distancia

Postgrado en Programación Neurolingüística PNL

+ Información Gratis

Titulación acreditada por la Comisión Internacional de Formación de la UNESCO

Postgrado en Programación Neurolingüística PNL

Duración: 300 horas

Precio: 180 € *

Modalidad: A distancia

* Materiales didácticos, titulación oficial y gastos de envío incluidos.

Descripción

La PNL aplicada a la empresa nos permitirá mejorar la capacidad de aprendizaje. De ésta manera, no sólo podremos gestionar cambios sino también iniciarlos, y así dirigir y ejercer el control sobre nuestros intereses profesionales. La Programación Neurolingüística también nos ayudará a mejorar nuestra capacidad de elección y ganar influencia en las situaciones que se nos pueden presentar en nuestra vida laboral.



+ Información Gratis

www.euroinnova.es

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



A quién va dirigido

El presente curso está dirigido a responsables de un departamento de Recursos Humanos, Administración o Personal; trabajadores que deseen complementar su formación, estudiantes en general y desempleados que quieran formarse en este sector laboral. En definitiva a todas aquellas personas que por su desempeño profesional y sus expectativas de crecimiento personal, necesitan de una herramienta para desarrollar sus habilidades y lograr el éxito.

Objetivos

Conocer los componentes y el significado general de la Programación Neurolingüística.
Aprender la técnica del modelado para conseguir mejores habilidades y capacidades.
Adquirir las habilidades necesarias, dentro de la PNL, para el diseño de estrategias.
Identificar los objetivos y valores de la dirección de personas para un directivo-coach.
Reconocer la importancia de la PNL en el ámbito de las ventas.

Para que te prepara

La programación neurolingüística nos permite conocer aquellos procesos mentales que conforman la experiencia. La forma de acceder a ellos e interpretar cómo están organizados, para modificarlos mediante procesos en favor de conductas eficientes, adecuando el lenguaje verbal y corporal, hacia el logro de objetivos, tanto en la vida personal como en el ámbito empresarial

Salidas laborales

Empresas

Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.

Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en ir leyendo los manuales teóricos así como completando paso a paso todos los contenidos de los CDROMS Multimedia correspondientes al curso, realizando las distintas prácticas que se adjuntan en el Cuaderno de Ejercicios.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, el Cuaderno de Ejercicios. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% de total de las respuestas).

Materiales didácticos

- Manual teórico 'Postgrado en Programación Neurolingüística PNL - Vol.1'
- Manual teórico 'Postgrado en Programación Neurolingüística PNL - Vol.2'
- Cuaderno de ejercicios
- CDROM 'Postgrado en Programación Neurolingüística PNL'



Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

Bolsa de empleo

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Programa formativo

MÓDULO I. INTRODUCCIÓN

TEMA 1. INTRODUCCIÓN A LA PNL

¿Qué es la Programación Neuro Lingüística?

Breve recorrido histórico

Objetivos de la PNL

¿Cómo funciona la PNL? Principios

Marcos de la PNL

TEMA 2. ELEMENTOS BÁSICOS DE PNL

Programación

Neuro

Filtros

Lingüística

TEMA 3. SISTEMAS REPRESENTACIONALES

Diferentes formas de pensar

Calibraje

Proceso de cambio y aprendizaje

TEMA 4. METAMODELOS Y METAPROGRAMAS EN PNL

Introducción

Metamodelo del lenguaje

Violaciones del metalenguaje

Los metaprogramas en PNL

Tipos de metaprogramas

TEMA 5. APLICACIONES BÁSICAS

Introducción

PNL en las aulas

PNL en la salud

PNL y coaching

PNL y RRHH

PNL y negocios

MÓDULO II. RECURSOS

TEMA 6. EMPATÍA E INTELIGENCIA EMOCIONAL

Definición de empatía

Rapport

Inteligencia emocional

TEMA 7. LENGUAJE VERBAL

Introducción

El lenguaje verbal

Comunicación

Técnicas de intervención verbal

TEMA 8. LENGUAJE NO VERBAL

Introducción

Relaciones entre la conducta verbal y no verbal

Entablar relaciones

TEMA 9. ESCUCHA ACTIVA

+ Información Gratis

Introducción

Tipos de escucha

La escucha activa

Beneficios y obstáculos de la escucha activa

Proceso de escucha activa

Cómo mejorar la escucha activa

TEMA 10. CREENCIAS Y VALORES

Introducción

Valores

Las creencias

Metáforas

Asertividad

MÓDULO III. ESTRATEGIAS EN PNL

TEMA 11. ANÁLISIS DE ESTRATEGIAS EN PNL (I)

Introducción

El proceso POPS

Procesos de obtención de estrategias: desembalaje

Uso de estrategias

Acceso a la estrategia: anclaje

TEMA 12. ANÁLISIS DE ESTRATEGIAS EN PNL (II)

Diseño de estrategias

Modificación de estrategias

Negociación estratégica

Planificación y meta

TEMA 13. PNL PARA LA VIDA DIARIA

Establecimiento de metas

Motivación

Autoestima y creencias con PNL: ganar confianza en uno mismo

Gestión del tiempo

MÓDULO IV. PNL Y GESTIÓN EMPRESARIAL

TEMA 14. PNL Y ORGANIZACIÓN

Gerencia del siglo XXI

Herramientas para el cambio en las organizaciones con PNL

Estrategias en la organización

Elementos clave de la organización con PNL

TEMA 15. COMUNICACIÓN EMPRESARIAL CON PNL

Introducción general a la comunicación empresarial

Canales de comunicación

Optimizar la comunicación

Ventajas de la comunicación neurolingüística

Comunicación exitosa

TEMA 16. COACHING CON PNL

Introducción al coaching

Objetivos, metas y valores: coaching y empresa

Habilidades, prácticas y procesos en coaching

El directivo como coach

TEMA 17. GERENCIA CON PNL Y CARACTERÍSTICAS PERSONALES

Niveles lógicos de cambio

Características personales

+ Información Gratis

Gestión del conocimiento y trabajo en equipo

Liderazgo

TEMA 18. PNL E INTELIGENCIA EMOCIONAL

Introducción a la Inteligencia Emocional

Importancia de la IE para los directivos

Componentes y competencias de la inteligencia emocional

Desarrollo de la inteligencia emocional en la empresa

TEMA 19. RR.HH. Y PNL: GESTIÓN DE PERSONAS I

Recursos humanos

Proceso de selección

Resolución de problemas: convertir los problemas en oportunidades

TEMA 20. RR.HH Y PNL: GESTIÓN DE PERSONAS II

Motivación y esfuerzo del equipo

Gestión del estrés

Gestión de la creatividad

Gestión de valores

TEMA 21. VENTAS Y NEGOCIACIÓN CON PNL

PNL y ventas

Aumentar las ventas

Diseño del proceso de venta

La PNL aplicada a la negociación

Técnicas de ventas y objetivos