



**EUROINNOVA.ES**  
Líder en Formación a distancia

# ***Curso Superior de Peluquería de Vanguardia. Extensiones***

# Curso Superior de Peluquería de Vanguardia. Extensiones

**Duración:** 180 horas

**Precio:** 180 € \*

**Modalidad:** A distancia

\* Materiales didácticos, titulación oficial y gastos de envío incluidos.

## Descripción

El origen de una profesión es tan importante como la cualificación necesaria para el desempeño de la misma, es esta la razón por la que se dedica el primer módulo del curso al acercamiento entre el alumno y la historia del asentamiento de la peluquería como trabajo. Una vez contextualizado, el alumno gracias a los módulos II y III, aprenderá las técnicas para la realización de peinados, recogidos y colocación de extensiones y pelucas.



## *A quién va dirigido*

A profesionales del mundo de la peluquería interesados en desarrollar conocimientos y adquirir destrezas para la realización de distintos peinados, acabados y recogidos; así como a cualquier persona interesada en conocer y aprender las técnicas de peluquería utilizadas para la realización de peinados y recogidos.

## *Objetivos*

Entre los objetivos del curso podemos citar: que el alumno conozca los métodos de desinfección, aprenda los principios de los cambios de forma temporal del cabello y los cosméticos específicos; asimile los fundamentos y técnicas de cada tipo de peinado; sepa percibir la adaptación de líneas y volúmenes a los diferentes tipos de rostros; domine los cosméticos y utensilios para realizar un recogido, así como las diferentes técnicas de recogidos; y que conozca las características, tipos y colocación de pelucas, postizos y extensiones.

## *Para que te prepara*

El curso te prepara para aprender los conocimientos específicos, los tipos de peinados, recogidos y las técnicas especiales; así de manera autónoma estarás preparado para realizar el trabajo de una manera creativa y profesional.

## *Salidas laborales*

Peluquería.

## Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



## Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.

+ Información Gratis

[www.euroinnova.es](http://www.euroinnova.es)

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



## Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en ir leyendo el manual teórico así como ir visionando los contenidos del DVD, a la vez que se responden las distintas cuestiones y ejercicios que se incluyen dentro del cuaderno de evaluación.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, dicho cuaderno de evaluación. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% de total de las respuestas).

## Materiales didácticos

- Manual teórico 'Peinados, Acabados y Recogidos'
- DVD
- Cuaderno de ejercicios



## Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



## Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

## Bolsa de empleo

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

## Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## Programa formativo

### PARTE I: PEINADOS, ACABADOS Y RECOGIDOS. MANUAL

#### MÓDULO I: CONOCIMIENTOS DE BASE.

TEMA 1. HISTORIA DEL PEINADO A TRAVÉS DE LAS MÁS IMPORTANTES CULTURAS

TEMA 2. EL ASENTAMIENTO DE LA PELUQUERÍA COMO PROFESIÓN, SIGLO XX

TEMA 3. HIGIENE, SALUD Y ATENCIÓN AL CLIENTE

TEMA 4. ERGONOMÍA Y TÉCNICAS DE PREPARACIÓN DEL PROFESIONAL

TEMA 5. FUNDAMENTOS PARA LOS CAMBIOS DE FORMA TEMPORALES

TEMA 6. ÚTILES Y COSMÉTICOS PARA ANTES DEL PEINADO

TEMA 7. COSMÉTICOS PARA MANTENER EL PEINADO

#### MÓDULO II: PEINADOS.

TEMA 8. VISAGISMO PARA PEINADOS

TEMA 9. LÍNEAS, PARTICIONES Y PROYECCIONES

TEMA 10. TÉCNICAS PARA LA REALIZACIÓN DE PEINADOS I

TEMA 11. TÉCNICAS PARA LA REALIZACIÓN DE PEINADOS II

TEMA 12. TÉCNICAS ASOCIADAS AL PEINADO Y ACABADOS

#### MÓDULO III: RECOGIDOS.

TEMA 13. VISAGISMO Y ESTILISMO PARA RECOGIDOS

TEMA 14. CONOCIMIENTOS PREVIOS PARA LA REALIZACIÓN DE RECOGIDOS

TEMA 15. TÉCNICAS RECOGIDOS I: TRENZADOS, ANUDADOS Y TORCIDOS

TEMA 16. TÉCNICAS DE RECOGIDOS II: ENROLLADOS, COCAS Y BUCLES

TEMA 17. TÉCNICAS DE RECOGIDOS III: CRUZADOS, RIZADOS Y PLUMEADOS

TEMA 18. POSTIZOS Y ADORNOS

#### MÓDULO IV: PELUCAS Y EXTENSIONES.

TEMA 19. PELUCAS I

TEMA 20. PELUCAS II

TEMA 21. EXTENSIONES I

TEMA 22. EXTENSIONES II

TEMA 23. EXTENSIONES III

### PARTE II: CURSO COMPLETO SOBRE EXTENSIONES. MATERIAL AUDIOVISUAL (DVD)

#### TEMA 1. TÉCNICAS DE UNIÓN

Uniones adhesivas: queratina, silicona, ultrasonidos, banda doble cara.

Unión trenzada.

Doble unión. Unión france.

#### TEMA 2. EXTENSIONES RÁPIDAS Y PIEZAS POSTIZAS

Piezas de clip

Diademas de trenzas

Diadema de nudos

#### TEMA 3. TÉCNICAS DE VANGUARDIA

Rastas de pelo natural

Rastas

Trenzas

**TEMA 4. APLICACIÓN A TRABAJOS COMERCIALES DE LAS EXTENSIONES**

Coloración

Corte

Recogidos

Peinados

Caballeros

+ Información Gratis

[www.euroinnova.es](http://www.euroinnova.es)

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244

