



 **EUROINNOVA.ES**
Líder en Formación a distancia

Técnico en Gestión de Base de Datos con Oracle 10G

Técnico en Gestión de Base de Datos con Oracle 10G

Duración: 120 horas

Precio: 180 € *

Modalidad: A distancia

* Materiales didácticos, titulación oficial y gastos de envío incluidos.

Descripción

La realización de un curso sobre contenidos de un sistema gestor de bases de datos de uno de los líderes informáticos del sector, es un atractivo a la hora de buscar y demandar empleo. El curso a la vez que posibilita una formación al alumno en el tema, lo ayuda a conseguir un perfil de prestigio y cualificación en el mercado laboral actual.



A quién va dirigido

El curso está dirigido a personas que quieran introducirse y aprender sobre el mundo de las bases de datos o quieran perfeccionar sus conocimientos y más en concreto con productos Oracle Database.

Objetivos

Entre los objetivos del curso cabe destacar: dotar a los alumnos de una base sólida en la creación lógica de bases de datos y los diseños de las mismas; capacitar al alumno para instalar y configurar la Base de datos Oracle 10G; administrar los conocimientos necesarios para la gestión, mantenimiento y solución de problemas en una Base de Datos Oracle 10g, profundizando en la arquitectura, estructura y tareas administrativas; y por último, se persigue iniciar al alumno en el lenguaje SQL.

Para que te prepara

El curso te prepara para asegurar las competencias profesionales del sector informático de las bases de datos y garantizar la aptitud a la hora de llevar a cabo el diseño de una base de datos y su mantenimiento.

Salidas laborales

Encargados de la Gestión de la Base de Datos con Oracle 10G.

Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.

+ Información Gratis

www.euroinnova.es

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail donde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en leer el manual teórico, a la vez que se responden las distintas cuestiones y ejercicios que se incluyen dentro del cuaderno de evaluación.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, dicho cuaderno de evaluación. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% del total de las respuestas).

Materiales didácticos

- Manual teórico 'Técnico en Gestión de Base de Datos con Oracle 10G'
- Cuaderno de ejercicios



Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

Bolsa de empleo

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Programa formativo

MÓDULO 1: BASES DE DATOS

TEMA 1. DEFINICIÓN Y TIPOS DE BASES DE DATOS

Las Bases de Datos.

Tipos de Bases de Datos.

Los Sistemas de Gestión de Bases de Datos.

Lenguajes de los SGBD.

TEMA 2. EL MODELO ENTIDAD/RELACIÓN

Modelado Conceptual de la Base de Datos.

Los Diagramas Entidad/Relación.

TEMA 3. EL ENFOQUE RELACIONAL

El modelo de Base de Datos Relacional.

Conceptos básicos del modelo Relacional.

Claves Primarias.

Las Interrelaciones: Claves Foráneas.

Integridad Relacional y Formas Normales.

Representación del Grafo Relacional.

TEMA 4. DISEÑO DE UNA BASE DE DATOS

Objetivos del Diseño de una Base de Datos.

Diseño Conceptual.

Diseño Lógico.

Diseño Físico.

MÓDULO 2: INTRODUCCIÓN A ORACLE

TEMA 5. INSTALACIÓN DE ORACLE EXPRESS EDITION

Características de Oracle.

Ediciones y Versiones de Oracle.

Instalación de Oracle Express Edition.

Instalación del Cliente Oracle.

Acceso a la Base de datos con SQL*PLUS.

TEMA 6. USO DE ORACLE APPLICATION EXPRESS

Interfaz de Application Express.

Administración.

Explorador de Objetos.

Taller de SQL.

Utilidades.

Creador de Aplicaciones.

TEMA 7. ORACLE SQL DEVELOPER

Interfaz de SQL Developer.

Las Conexiones.

Exploración de Objetos.

Consultar Datos.

Modificar Datos.

Crear Informes.

MÓDULO 3: ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE ORACLE

TEMA 8. ARQUITECTURA DE ORACLE

Funcionamiento de una Base de datos Oracle.

Estructuras Lógicas de Almacenamiento.

Estructuras Físicas de Almacenamiento.

TEMA 9. TIPOS DE DATOS DE ORACLE

Los Tipos de Datos.

Tipos de Datos Numéricos.

Tipos de Datos Alfanuméricos.

Tipos de Datos de Fecha y Hora.

Tipos de Datos Masivos.

TEMA 10. ADMINISTRACIÓN DE LA BASE DE DATOS

Tareas básicas de DBA.

El Diccionario de Datos de Oracle.

Tablas y Vistas del Diccionario de Datos.

Consultas Útiles del Diccionario de Datos.

Gestión de Usuarios y Seguridad.

MÓDULO 4: SQL

TEMA 11. SQL

El Lenguaje Estructurado de Consultas SQL.

Lenguaje de Definición de Datos.

Lenguaje de Gestión de Datos.

Control de Transacciones.

Lenguaje de Control de Datos.

PL/SQL (Secuencias/Disparadores).

TEMA 12. USO DE SQL*PLUS

Conexión a la Base de Datos.

Comandos de SQL*PLUS.

Formateado de la Salida de datos.