



EUROINNOVA.ES
Líder en Formación a distancia

Técnico Superior en Encuadernación Industrial

Técnico Superior en Encuadernación Industrial

Duración: 85 horas

Precio: 150 € *

Modalidad: A distancia

* Materiales didácticos, titulación oficial y gastos de envío incluidos.

Descripción

Formación superior sobre técnicas manuales y mecánicas empleadas en la encuadernación industrial para obtener materiales de imprenta de alta calidad en el ámbito profesional



A quién va dirigido

Dirigido a todos aquellos interesados en ser encuadernadores profesionales y trabajar en el sector de las artes gráficas. Aprenda una profesión sin paro. Actualice sus conocimientos y aplique las técnicas más avanzadas de encuadernación industrial

Objetivos

Al finalizar el curso, el participante estará capacitado para convertir los pliegos impresos en un libro, opúsculo, revista o folleto de varias páginas, realizando un conjunto de tareas que generalmente son mecanizadas y algunas manuales: puesta a punto, alimentación, conducción y evacuación de las máquinas del proceso de encuadernación industrial y, una serie de tareas complementarias propias del acabado, tales como retractilado, apilado y colocación en cajas.

Para que te prepara

Maneje las técnicas más avanzadas de encuadernación industrial: plegadoras, alzadoras, cosedoras de libros, cubre libros, embuchadoras de folletos, guillotinas electrónicas, retractiladoras, el control de calidad en la encuadernación, etc.

Salidas laborales

Sector de las artes gráficas en general, talleres de encuadernación.

Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.

+ Información Gratis

www.euroinnova.es

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail donde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en leer el manual teórico, a la vez que se responden las distintas cuestiones y ejercicios que se incluyen dentro del cuaderno de evaluación.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, dicho cuaderno de evaluación. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% del total de las respuestas).

Materiales didácticos

- Manual teórico 'Encuadernador Industrial'
- Cuaderno de ejercicios



Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

Bolsa de empleo

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Programa formativo

TEMA 1. CONTROL DE LA MÁQUINA PLEGADORA.

TEMA 2. CONTROL DE LA MÁQUINA ALZADORA.

TEMA 3. CONTROL DE LA MÁQUINA DE COSER LIBROS.

TEMA 4. CONTROL DE LA MÁQUINA DE CUBRIR LIBROS.

TEMA 5. CONTROL DE LA MÁQUINA EMBUCHADORA DE FOLLETOS.

TEMA 6. CONTROL DEL GUILLOTINADO.

Control de prensado.

Sentidos de la hoja de papel.

Formas de cortar el papel.

Concepto de flejado.

Tipos de máquinas flejadoras.

TEMA 7. UTILIZACIÓN DE LA RETRACTILADORA

La retractiladora soldadora por impulsos.

Retractiladora de campana.

Horno retráctil.

TEMA 8. NOCIONES DE INGLÉS TÉCNICO.

TEMA 9. CARACTERÍSTICAS Y APLICACIÓN DE LUBRICANTES.

TEMA 10. SISTEMAS DE LUBRICACIÓN.

TEMA 11. NORMATIVA DE SEGURIDAD.

TEMA 12. NORMATIVA DE HIGIENE.

Concepto de higiene industrial.

Técnicas preventivas.

Orden y limpieza.

TEMA 13. NORMATIVA SOBRE ELIMINACIÓN DE RESIDUOS.

TEMA 14. NORMATIVA DE SEGURIDAD EN EL ALMACENAJE DE PAPEL, CARTÓN, PLÁSTICOS Y COLAS.

TEMA 15. NOCIONES ELEMENTALES DE ELECTRICIDAD.

Conceptos básicos.

Ley de Ohm.

Efecto Joule.

TEMA 16. NOCIONES ELEMENTALES DE MECÁNICA.

Factores que definen un estado de superficie.

Valoración de una rugosidad.

Normas sobre los acabados superficiales.

Tolerancias.

Escritura de cotas normalizadas.

Generalidades del ajuste.

TEMA 17. HERRAMIENTAS Y UTENSILIOS DE MANTENIMIENTO.

Tornillo de banco.

Limado y herramientas de limado.

Cortado y herramientas de corte.

Martillo y maza.

Machos y cojinetes de roscar.

Taladro y herramientas de taladrado.

- TEMA 18. ELABORACIÓN DE ESTÁNDARES DE CALIDAD EN ENCUADERNACIÓN.
- TEMA 19. EL CONTROL POR MUESTREO, EXTRACCIÓN O TOMA DE ELEMENTOS.
- TEMA 20. CONTROL DE CALIDAD EN ENCUADERNACIÓN.
- TEMA 21. CONTROL DE CALIDAD. NÚMERO DE MUESTRAS.
- TEMA 22. COMPROBACIÓN DE CALIDAD EN EL PLEGADO.
- TEMA 23. COMPROBACIÓN DE CALIDAD EN EL ALZADO.
- TEMA 24. COMPROBACIÓN DE CALIDAD EN EL COSIDO.
- TEMA 25. COMPROBACIÓN DE CALIDAD EN EL CUBRIMIENTO.
- TEMA 26. COMPROBACIÓN DE CALIDAD EN EL GUILLOTINADO.
- TEMA 27. CONTROL DE TIEMPOS Y PLAZOS.
- TEMA 28. ELABORACIÓN DE INFORMES DE CALIDAD.