



EUROINNOVA.ES
Líder en Formación a distancia

Técnico Superior en Diseño Web. Nivel Profesional (Online)

+ Información Gratis

Titulación acreditada por la Comisión Internacional de Formación de la UNESCO

Técnico Superior en Diseño Web. Nivel Profesional (Online)

Duración: 450 horas

Precio: 300 € *

Modalidad: Online

* Materiales didácticos, titulación oficial y gastos de envío incluidos.

Descripción

Formación superior para diseñar páginas web a través de distintos software como Dreamweaver, Photoshop y Flash, sin conocimiento previo sobre éstas aplicaciones, en el ámbito profesional.



+ Información Gratis

www.euroinnova.es

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



A quién va dirigido

Aquellos profesionales que deseen llevar a cabo el diseño de páginas web profesionales. Empresarios, diseñadores gráficos, diseñadores webs, licenciados en informática, bellas artes, o cualquier otra titulación afín, que deseen encaminar su futuro profesional al incipiente mercado del diseño y desarrollo de contenidos y páginas web.

Objetivos

Aportar al alumno de un modo rápido y sencillo las competencias necesarias para llevar a cabo el diseño e implementación de potentes páginas webs y portales en internet, así como toda la gestión que ello implica.

Hágase un experto en la implementación de herramientas webs avanzadas tales como módulos de comercio electrónico, la utilización de frameworks, el diseño de secciones webs dinámicas, y todo ello con un diseño a nivel profesional.

Para que te prepara

Conviértase en un experto en el diseño e implementación de páginas webs, así como en el desarrollo de portales web dinámicos a nivel profesional. Maneje todas las herramientas de los programas Dreamweaver, Photoshop y Flash a un nivel avanzado y sin necesidad de conocimientos previos.

Salidas laborales

Sector del diseño web en general, estudios de diseño gráfico.

Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.

+ Información Gratis

www.euroinnova.es

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios. También se adjunta en CDROM una guía de ayuda para utilizar el campus online.

La metodología a seguir es ir avanzando a lo largo del itinerario de aprendizaje online, que cuenta con una serie de temas y ejercicios. Para su evaluación, el alumno/a deberá completar todos los ejercicios propuestos en el curso. La titulación será remitida al alumno/a por correo una vez se haya comprobado que ha completado el itinerario de aprendizaje satisfactoriamente.

Materiales didácticos



Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

Bolsa de empleo

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Programa formativo

MÓDULO 1. DREAMWEAVER CS5

TEMA 1. PRESENTACIÓN

Objetivo del curso

Dirigido a

TEMA 2. CONCEPTOS BÁSICOS Y NOVEDADES

¿Que es un dominio?

¿Qué es un servidor?

¿Qué es un alojamiento Web?

Resolución de pantalla

Lenguaje HTML

Tipografía y color en la Web

Novedades

TEMA 3. SITIOS Y DOCUMENTOS

Sitios en Dreamweaver

Configurar un sitio

Administrar y editar sitios

Crear y abrir documentos

Espacio de trabajo

Vistas del documento

Propiedades de la página

TEMA 4. TEXTO

Insertar diseño

Importar documentos

Propiedades del texto

Creación de listas

Caracteres especiales

Corregir y sustituir texto

Crear un estilo CSS

TEMA 5. ENLACES

Introducción

Crear un enlace

Vínculo a un correo

Puntos de ancla

Menú de salto

Widget de barra de menús

Comprobar vínculos

Estilos en vínculos

TEMA 6. IMÁGENES

Insertar una imagen

Propiedades de la imagen

Alinear y redimensionar una imagen

Rollover

Mapas de imagen

Marcadores de posición

Objetos Inteligentes

+ Información Gratis

www.euroinnova.es

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



TEMA 7. TABLAS

Tablas

Insertar tablas

Selección de elementos de la tabla

Propiedades de la tabla

Propiedades de las celdas

Tamaño de tablas

Copiar, pegar, combinar y anidar tablas

Formato CSS

TEMA 8. CAPAS Y COMPORTAMIENTOS

Las capas

Insertar capas

Propiedades de las capas

Panel de elementos PA

Capas prediseñadas

Conversión entre elementos PA y tablas

Comportamientos

Aplicar un comportamiento

TEMA 9. ESTILOS CSS I

Hojas de estilo

Panel estilos

Crear una nueva regla

Propiedades de tipo

Propiedades de fondo

Propiedades de bloque

Propiedades del cuadro

Propiedades del borde

TEMA 10. ESTILOS CSS II

Propiedades lista

Propiedades de posición

Propiedades de extensiones

Desplazamiento/exportación de reglas CSS

Vinculación a una hoja de estilos CSS externa

CSS con distintos navegadores

Hojas de estilos de muestra de Dreamweaver

Diseño de páginas con CSS

TEMA 11. ELEMENTOS MULTIMEDIA Y SPRY

Incluir archivos SWF

Insertar archivos FLV

Insertar sonido

Framework de Spry

Widget de acordeón

Widget que puede contraerse

Widget de paneles en fichas

TEMA 12. PLANTILLAS Y BIBLIOTECA

Plantillas

Creación de plantillas

Crear regiones editables

Crear regiones repetidas

Regiones opcionales de una plantilla

+ Información Gratis

Basar páginas en una plantilla
Edición y actualización de plantillas
Panel Activos
Biblioteca

TEMA 13. FORMULARIOS Y SITIOS REMOTOS

Formularios
Creación de un formulario HTML
Propiedades de objetos I
Propiedades de objetos II
Validar un formulario
Sitios remotos
Panel archivos

MÓDULO 2. ADOBE PHOTOSHOP CS4

TEMA 1. INTRODUCCIÓN

Objetivo del curso
A quién va dirigido el curso
Requisitos mínimos
¿Qué es Adobe Photoshop?

TEMA 2. CONCEPTOS BÁSICOS

Novedades del programa
Tipos de imágenes
Resolución de imagen
Formato PSD
Formatos de imagen

TEMA 3. ÁREA DE TRABAJO

Abrir y guardar una imagen
Crear un documento nuevo
Área de trabajo
Plataforma de trabajo
Gestión de ventanas y paneles
Guardar un espacio de trabajo
Modos de pantalla
Ejercicios prácticos

TEMA 4. PANELES Y MENÚS

Barra menú
Barra de herramientas
Opciones de herramientas
Barra de estado
Paletas
Ventana navegador
Ventana información
Ventana color
Ventana, historia y deshacer
Zoom y mano
Ejercicios prácticos

TEMA 5. HERRAMIENTAS DE SELECCIÓN

Herramienta Marco
Herramienta Lazo
Herramienta Varita

+ Información Gratis

Herramienta de Selección Rápida
Herramienta Mover
Sumar y restar selecciones
Modificar selecciones
Perfeccionar bordes
Ejercicios prácticos

TEMA 6. HERRAMIENTAS DE DIBUJO Y EDICIÓN

Herramienta Pincel
Crear Pinceles personalizados
Herramienta Lápiz
Herramienta Sustitución color
Herramienta Pincel de historia
Herramienta Pincel histórico
Herramienta Degradado
Herramienta Bote de pintura
Crear motivos personalizados
Ejercicios prácticos

TEMA 7. HERRAMIENTAS DE RETOQUE Y TRANSFORMACIÓN

Retoque y transformación
Herramienta Recortar
Cambiar el tamaño del lienzo
Herramienta Pincel corrector puntual
Herramienta Ojos rojos
Herramienta Parche
Tampón de Clonar
Tampón de Motivo
Herramienta Borrador
La herramienta Desenfocar
La herramienta Enfocar
Herramienta Sobreexponer y Subexponer
Herramienta Esponja
Herramienta Dedo
Ejercicios prácticos

TEMA 8. CAPAS

Conceptos básicos de Capas
El panel Capas
Capa Fondo
Trabajar con Capas
Alinear Capas
Rasterizar capas
Opacidad y fusión de capas
Estilos y efectos de capa
Capas de ajuste y relleno
Combinar capas
Exportar capas
Máscaras de capa
Ejercicios prácticos

TEMA 9. HERRAMIENTAS DE TEXTO

Introducir texto
Cambiar caja y convertir texto

+ Información Gratis

Formato de caracteres
Formato de párrafo
Rasterizar y filtros en texto
Deformar texto
Crear estilos de texto
Relleno de texto con una imagen
Ortografía
Ejercicios prácticos

TEMA 10. HERRAMIENTAS DE DIBUJO

Modos de dibujo
Herramienta Pluma
Ventana Trazados
Convertir trazados en selecciones
Pluma de forma libre
Pluma magnética
Capas de forma
Herramienta Forma
Forma personalizada
Ejercicios prácticos

TEMA 11. REGLAS, ACCIONES, FILTROS Y CANALES

Reglas, guías y cuadrícula
La herramienta Regla
Acciones
Filtros
Objetos inteligentes
Filtros inteligentes
Canales
Máscara rápida
Canales Alfa
Ejercicios prácticos

TEMA 12. TRANSFORMAR IMÁGENES Y GRÁFICOS WEB

Transformar imágenes
Deformar un elemento
Tamaño de la imagen
Resolución de la imagen y el monitor
Rollover
Los sectores
Tipos de sectores
Propiedades de los sectores
Modificar sectores
Guardar para web
Guardar sectores
Generación de capas CSS para gráficos Web
Ejercicios prácticos

TEMA 13. IMPRESIÓN

Impresión de escritorio
Pruebas de color en pantalla
Perfiles de color
Imprimir una imagen
Preparación para imprenta

Ejercicios prácticos

MÓDULO 3. ADOBE FLASH CS5

TEMA 1. INTRODUCCIÓN

Objetivo del curso

Dirigido a

Requisitos mínimos

¿Que es Adobe Flash CS5?

TEMA 2. EL ENTORNO DE TRABAJO I

Tipos de gráficos

Flujo de trabajo Flash CS5

Ver el área de trabajo

Menús

Gestión de ventanas y paneles

Guardar espacio de trabajo

Preferencias en flash

TEMA 3. EL ENTORNO DE TRABAJO II

El escenario y propiedades del documento

Herramientas

Línea de tiempo y capas

Vistas del documento

Reglas, guías y cuadrículas

Deshacer, rehacer, historial

Películas Flash

TEMA 4. ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

Crear documentos

Las plantillas

Importación de imágenes e ilustraciones

Illustrator y Flash

Photoshop y Flash

Archivos Flash

Creación de proyectos

TEMA 5. DIBUJAR EN FLASH

Información sobre el dibujo

Modos de dibujo

Preferencias de dibujo

Herramientas básicas

Herramientas avanzadas

Herramienta pluma

Editar contornos

TEMA 6. TRABAJAR CON OBJETOS

Transformar objetos

Seleccionar objetos

Combinación de objetos

Borrar y eliminar objetos

Alinear objetos

Mover y copiar objetos

TEMA 7. COLOR EN FLASH

Selector de color

Degradados

+ Información Gratis

Herramienta transformar degradados
Herramienta bote de tinta y cubo de pintura
Panel de Kuler
Herramienta cuentagotas y pincel rociador
La Herramienta deco

TEMA 8. SÍMBOLOS, INSTANCIAS Y BIBLIOTECAS

Símbolos
Crear un símbolo
Bibliotecas
Instancias
Símbolos gráficos
Crear un botón
Clip de película

TEMA 9. LÍNEA DE TIEMPO Y ANIMACIÓN

Línea de tiempo
Las Capas
Animaciones
Animaciones fotograma a fotograma
Animaciones de forma
Animación interpolada
Interpolación clásica
Interpolación de movimiento
Editor de movimiento
Animaciones con guías
Animar objetos 3D

TEMA 10. ESCENAS, FILTROS, MÁSCARAS Y CINEMÁTICA

Escenas
Filtros
Tipos de filtros
Modos de Mezcla
Capas de máscara
Cinemática inversa
Esqueleto en una forma
Esqueleto en un símbolo

TEMA 11. TEXTO

Text Layout Framework (TLF)
Propiedades de caracteres TLF
Propiedades de párrafo TLF
Propiedades de contenedor y flujo
Fluir texto en cajas
Texto Clásico
Tipos de texto clásico
Incorporar fuentes

TEMA 12. SONIDO Y VIDEO

Sonidos en Flash
Formatos de sonido admitidos
Sonido en la línea de tiempo
Añadir sonido a un botón
Editar un sonido
Comprimir un sonido

Importar video

Propiedades del video

Adobe Media Encoder

TEMA 13. ACCIONES Y PUBLICACIÓN

Introducción a ActionScript

Panel acciones

Acciones más comunes

Panel Fragmentos de código

Formularios

Configurar publicación

Exportar en flash

+ Información Gratis

www.euroinnova.es

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244

