



Atención Sociosanitaria a Personas Dependientes en Instituciones Sociales

+ Información Gratis

Titulación acreditada por la Comisión Internacional de Formación de la UNESCO

Atención Sociosanitaria a Personas Dependientes en Instituciones Sociales

Duración: 450 horas

Precio: 300 € *

Modalidad: A distancia

* Materiales didácticos, titulación oficial y gastos de envío incluidos.

Descripción

El objetivo principal de este curso consiste en formar profesionales competentes que den respuesta a la creciente demanda de personal especializado en atención sociosanitaria, capacitándolos en el desempeño de las funciones de Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales mediante las técnicas profesionales necesarias para llevar a cabo el cuidado de personas con especiales necesidades de salud física, psíquica y social; y a través de los contenidos correspondientes al Certificado de Profesionalidad: SSCS0208 Atención sociosanitaria a personas en instituciones sociales REAL DECRETO 1379/2008, de 1 de agosto, por el que se establecen dos certificados de profesionalidad de la familia Profesional de Servicios socioculturales y a la comunidad que se incluyen en el Repertorio de Certificados de Profesionalidad. (BOE 09-09-2008)



A quién va dirigido

Este curso va dirigido a todas aquellas personas que quieran desarrollar su actividad profesional en el sector de prestación de servicios sociales a personas en régimen de permanencia parcial, temporal o permanente en instituciones de carácter social, así como a cualquier persona, trabajador o estudiante, que desee incorporarse con total garantía al mundo laboral.

Objetivos

- Capacitar al alumno/a para que sepa preparar y apoyar las intervenciones de atención a las personas y a su entorno en el ámbito institucional indicadas por el equipo interdisciplinar.
- Describir los procedimientos para desarrollar intervenciones de atención física dirigidas a personas dependientes en el ámbito institucional.
- Formar al alumno/a para desarrollar intervenciones de atención psicosocial dirigidas a personas dependientes en el ámbito institucional.
- Describir las técnicas básicas sanitarias para desarrollar intervenciones de atención sociosanitaria dirigidas a personas dependientes en el ámbito institucional.

Para que te prepara

Atender a personas dependientes en el ámbito sociosanitario en la institución donde se desarrolle su actuación, aplicando las estrategias diseñadas por el equipo interdisciplinar competente y los procedimientos para mantener y mejorar su autonomía personal y sus relaciones con el entorno.

Salidas laborales

Cuidador de personas dependientes en instituciones. Cuidador de discapacitados físicos, psíquicos y sensoriales o Gerocultor, en centros de atención sociosanitaria: residenciales y centros de día, tanto en el ámbito público como en el privado.

Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



Forma de financiación

- Contrarreembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.

+ Información Gratis

www.euroinnova.es

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en ir leyendo el manual teórico así como ir visionando las distintas lecciones que presenta el CDROM Multimedia, a la vez que se realizan las distintas prácticas que se adjuntan en el Cuaderno de Ejercicios.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, el Cuaderno de Ejercicios que se adjunta en la subcarpeta. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% de total de las respuestas).

Materiales didácticos

- Manual teórico 'Apoyo en la Organización de Intervenciones en el Ámbito Institucional'
- Manual teórico 'Intervención en la Atención Higiénico-Alimentaria en Instituciones'
- Manual teórico 'Intervención en la Atención Sociosanitaria en Instituciones'
- Manual teórico 'Apoyo Psicosocial, Atención Relacional y Comunicativa en Instituciones'
- Cuaderno de ejercicios
- Cuaderno de ejercicios
- Cuaderno de ejercicios
- Cuaderno de ejercicios
- CDROM 'Apoyo en la Organización de Intervenciones en el Ámbito Institucional'
- CDROM 'Intervención en la Atención Higiénico-Alimentaria en Instituciones'
- CDROM 'Intervención en la Atención Sociosanitaria en Instituciones'

- CDROM 'Apoyo Psicosocial, Atención Relacional y Comunicativa en Instituciones'



+ Información Gratis

www.euroinnova.es

Información y matrículas: 958 050 200



Fax: 958 050 244

Profesorado y servicio de tutorías

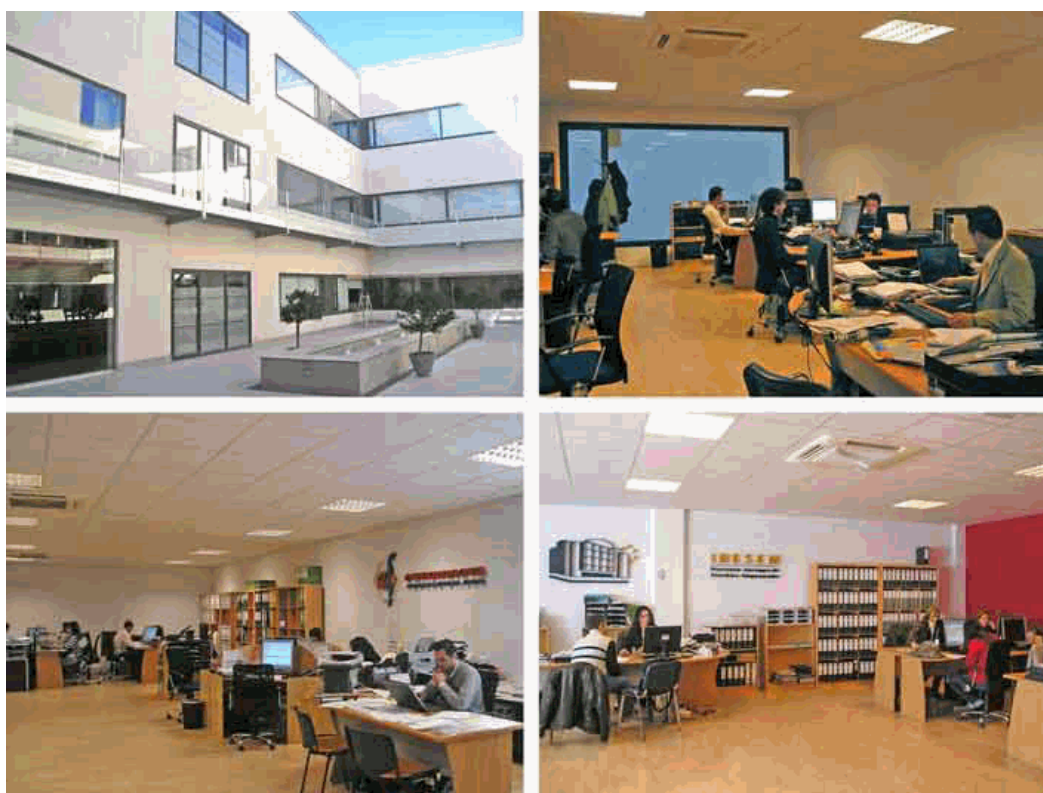
Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

Bolsa de empleo

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Programa formativo

MÓDULO FORMATIVO 1. APOYO EN LA ORGANIZACIÓN DE INTERVENCIONES EN EL ÁMBITO INSTITUCIONAL

UNIDAD FORMATIVA 1. APOYO EN LA RECEPCIÓN Y ACOGIDA EN INSTITUCIONES DE PERSONAS DEPENDIENTES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES

Instituciones y programas de atención sociosanitaria a personas dependientes.

El equipo interdisciplinar. El papel de los profesionales de atención directa sociosanitaria.

El profesional de atención sociosanitaria: tareas, competencias y responsabilidades.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN EN LA RECEPCIÓN Y ACOGIDA DE RESIDENTES

Atención a las personas dependientes según su grado de dependencia: moderada, severa y gran dependencia.

Atención integral en la intervención y comunicación de las necesidades del usuario.

Actuación del equipo interdisciplinar en la recepción y acogida de residentes.

Principio éticos de la intervención social con personas dependientes: deontología y delimitación del papel del profesional, actitudes, valores y confidencialidad.

UNIDAD FORMATIVA 2. APOYO EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PARTICIPACIÓN EN LA PREPARACIÓN DE ACTIVIDADES EN INSTITUCIONES SOCIALES

Protocolos de actuación.

Participación del usuario en las actividades diarias de la institución.

Autonomía del usuario en las actividades básicas e instrumentales de la vida diaria.

Acompañamiento en las actividades de la vida diaria del usuario según instrucciones del profesional responsable.

Información a los usuarios para el desarrollo de las actividades.

Fomento de la participación: la motivación.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN INSTITUCIONES SOCIALES

Protocolos de actuación.

Transmisión al usuario de información sobre las actividades opcionales, voluntarias y obligatorias.

Manejo de materiales más comunes para la realización de actividades en instituciones sociales y realización de inventarios y listados.

Revisión del estado de las ayudas técnicas.

Distribución y adecuación de espacios y mobiliarios.

Comprobación de las condiciones de seguridad y accesibilidad.

Registro de incidencias.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PARTICIPACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN FUNCIONAL EN UNA INSTITUCIÓN SOCIOSANITARIA

Distribución de tareas.

Transmisión de la información: adecuación del lenguaje a las necesidades del usuario.

Uso de los indicadores de calidad de las intervenciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. COLABORACIÓN EN EL PLAN DE CUIDADOS INDIVIDUALIZADO Y LA DOCUMENTACIÓN BÁSICA DE TRABAJO

Plan de cuidados individualizado: elementos constitutivos y profesionales que intervienen.

El expediente individual del usuario. Composición.

Protocolos de actuación.

Hojas de incidencia: cumplimentación.

Utilización de la documentación sociosanitaria manejada en instituciones de personas dependientes.

Recopilación y transmisión de información al equipo de trabajo y al equipo interdisciplinar.

MODULO FORMATIVO 2. INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN HIGIÉNICO ALIMENTARIA EN INSTITUCIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. REALIZACIÓN DE LA HIGIENE Y ASEO DE LA PERSONA DEPENDIENTE Y DE SU ENTORNO EN INSTITUCIONES

Principios anatomofisiológicos del órgano cutáneo y patología más frecuente.

Fundamentos de higiene corporal.

Aplicación de técnicas de aseo e higiene personal.

Prevención y tratamiento de las úlceras por presión: higiene, protección de la piel y cambios posturales.

Aplicación de cuidados del usuario incontinente y colostomizado.

Prevención y control de infecciones. Procedimientos de aislamiento y prevención de enfermedades transmisibles.

Asistencia al usuario para vestirse. Manejo de la ropa y calzado, ayudas y accesorios.

Colaboración en los cuidados postmortem.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MANTENIMIENTO DEL ORDEN Y CONDICIONES HIGIÉNICAS DE LA HABITACIÓN DEL USUARIO

Disposición y limpieza de los efectos personales del usuario.

Control de las condiciones ambientales: luminosidad, temperatura, ventilación, ruido y otros factores.

Técnicas de realización de camas, tipos y ropa de cama.

Posiciones de la cama.

Protocolos de actuación para camas cerradas y ocupadas.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DE ALIMENTOS Y RECOGIDA DE ELIMINACIONES EN INSTITUCIONES

Evolución del metabolismo en el ciclo vital.

Principios anatomofisiológicos de los sistemas digestivo y endocrino. Patologías relacionadas.

Comprobación de hojas de dietas.

Alimentación por vía oral.

Técnicas de recogida de eliminaciones.

Prevención de riesgos en la alimentación y la recogida de eliminaciones.

MODULO FORMATIVO 3. INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN SOCIOSANITARIA EN INSTITUCIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. RECONOCIMIENTO DE LAS NECESIDADES ESPECIALES DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES

Situaciones especiales: usuarios sin familia y familias desestructuradas.

Aplicación de técnicas de observación y registro de la evolución funcional y el desarrollo de actividades de atención física.

Tipos de ayudas técnicas y tecnológicas para la vida cotidiana.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PARTICIPACIÓN EN LA ATENCIÓN SANITARIA PARA PERSONAS DEPENDIENTES EN EL ÁMBITO SOCIOSANITARIO

Anatomofisiología de los sistemas cardiovascular, respiratorio y excretor y patologías más frecuentes.

Participación en la toma de constantes vitales.

Participación en la administración de medicación: vías oral, tópica y rectal.

Medicación en el caso de personas diabéticas.

Colaboración en la aplicación de técnicas de aerosolterapia y oxigenoterapia.

Colaboración en la aplicación de tratamientos locales y métodos de frío-calor.

Uso de materiales para la medicación.

Riesgos de los medicamentos.

Prevención de riesgos laborales en las tareas sanitarias.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. COLABORACIÓN EN LA MOVILIZACIÓN, TRASLADO Y DEAMBULACIÓN DE LOS USUARIOS

Principios anatomofisiológicos de sostén y movimiento del cuerpo humano: el aparato locomotor.

Biomecánica de las articulaciones.

Patologías más frecuentes del sistema locomotor.

Principios anatomofisiológicos del sistema nervioso.

Posiciones anatómicas.

Principios de mecánica corporal.

Técnicas de movilización, traslado y deambulación.

Prevención de riesgos laborales en las tareas de deambulación, traslado y movilización.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DE PRIMEROS AUXILIOS EN SITUACIONES DE URGENCIA EN INSTITUCIONES

Reconocimiento de las situaciones de riesgo y protocolos de actuación. Aviso a los profesionales responsables.

Técnicas de actuación en urgencias.

Mantenimiento de botiquines.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE LIMPIEZA DE MATERIALES E INSTRUMENTOS SANITARIOS

Aplicación de operaciones de limpieza de materiales sanitarios.

Proceso de desinfección. Métodos y materiales.

Proceso de esterilización. Métodos, materiales y control de calidad.

Prevención de infecciones.

Eliminación de residuos sanitarios.

Prevención de Riesgos Laborales en las tareas de limpieza de material sanitario.

MODULO FORMATIVO 4. APOYO PSICOSOCIAL, ATENCIÓN RELACIONAL Y COMUNICATIVA EN INSTITUCIONES

UNIDAD FORMATIVA 1. ANIMACIÓN SOCIAL PARA PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PARTICIPACIÓN EN LA ATENCIÓN PSICOSOCIAL DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES EN LA INSTITUCIÓN SOCIOSANITARIA

Fomento de la adaptación a la institución de las personas dependientes: la relación de ayuda.

Fomento de la relación social de las personas dependientes.

El ambiente como factor favorecedor de la autonomía personal, la comunicación y la relación social.

La motivación y el aprendizaje de las personas enfermas dependientes.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. RECONOCIMIENTO DE LAS CARACTERÍSTICAS PSICOLÓGICAS DE PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES

Conceptos fundamentales.

Ciclo vital y envejecimiento. Cambios bio-psico-sociales.

Salud, enfermedad y convalecencia.

Necesidades especiales de atención y apoyo integral.

Calidad de vida, apoyo y autodeterminación en la persona mayor.

Discapacidades en las personas dependientes: concepto y tipología.

Calidad de vida, apoyo y autodeterminación de las personas con discapacidad.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ACOMPAÑAMIENTO DE LOS USUARIOS

Concepto de acompañamiento de las personas dependientes en la institución.

Áreas de intervención e intervenciones más frecuentes.

Funciones y papel del profesional en el acompañamiento.

Límites y deontología.

Técnicas y actividades para favorecer la relación social.

Técnicas básicas de comunicación.

Acompañamiento en las actividades.

UNIDAD FORMATIVA 2. MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LAS ACTIVIDADES DIARIAS DE PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MANTENIMIENTO Y ENTRENAMIENTO DE LAS FUNCIONES COGNITIVAS EN

SITUACIONES COTIDIANAS DE LA INSTITUCIÓN

Técnicas para el entrenamiento de la memoria.

Técnicas para el entrenamiento de la atención.

Técnicas para el entrenamiento de la orientación espacial, temporal y personal.

Técnicas para el entrenamiento del razonamiento.

Elaboración de estrategias básicas de intervención.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MANTENIMIENTO Y ENTRENAMIENTO DE HÁBITOS DE AUTONOMÍA PERSONAL EN SITUACIONES COTIDIANAS DE LA INSTITUCIÓN

Técnicas, estrategias y procedimientos de intervención.

Técnicas de modificación de conducta.

Comportamiento grupal y dinámicas de grupo.

Observación del usuario en situaciones especiales, fiestas y eventos al equipo interdisciplinar.

UNIDAD FORMATIVA 3. TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN CON PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES UNIDAD DIDÁCTICA 1. MEJORA DEL PROCESO DE COMUNICACIÓN CON EL USUARIO

El proceso de comunicación.

Barreras en la comunicación.

Pautas para mejorar la comunicación con el usuario.

Comunicación no verbal.

Comunicación con los familiares del usuario.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DE TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN ALTERNATIVA Y AUMENTATIVA

Necesidades especiales de comunicación: principales alteraciones del lenguaje y la comunicación.

Estrategias y recursos de intervención comunicativa.

Sistemas alternativos de comunicación.

Ayudas técnicas para la comunicación alternativa y aumentativa.

Técnicas de comunicación con enfermos de Alzheimer.