



EUROINNOVA.ES
Líder en Formación a distancia

Celador en Instituciones Sanitarias

+ Información Gratis

Titulación acreditada por la Comisión Internacional de Formación de la UNESCO

Celador en Instituciones Sanitarias

Duración: 450 horas

Precio: 150 € *

Modalidad: A distancia

* Materiales didácticos, titulación oficial y gastos de envío incluidos.

Descripción

Este curso te ofrece la capacitación necesaria para trabajar como celador en instituciones sanitarias, facilitándote los conocimientos y habilidades oportunas para desempeñar las funciones propias de este area de trabajo



+ Información Gratis

www.euroinnova.es

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



A quién va dirigido

Dirigido a cualquier interesado que desee encaminar su carrera profesional a ser celador en instituciones sanitarias, así como a todos aquellos profesionales que deseen perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

Objetivos

- Formación Oficial adaptada a todas las comunidades autónomas.
- Conocer la estructura del Sistema Nacional de Salud y el marco jurídico en el que se ubica la labor del celador
- Describir la actuación del celador en los diferentes servicios hospitalarios y prehospitalarios
- Ofrecer pautas orientadoras de cara a la atención de pacientes y familiares
- Describir la actuación del celador en el plan de emergencias de una institución sanitaria
- Ofrecer algunas orientaciones de prevención de riesgos laborales en el centro de trabajo

Para que te prepara

Formación Oficial adaptada a todas las comunidades autónomas. En el corazón de las instituciones sanitarias la figura del celador emerge como un campo profesional de vital importancia para el funcionamiento de las mismas. El celador necesita, para realizar con profesionalidad y calidad su labor, una preparación que le capacite para su ejercicio. Dicha formación debe contemplar las diversas dimensiones que aglutina este perfil profesional, a la vez, que tenga en cuenta las distintas funciones que realice en los servicios que están presentes en un hospital y en la asistencia prehospitalaria.

Este itinerario quiere ser una propuesta formativa integral dirigida a aquellos que quieran orientar su trayectoria profesional como celador de una institución sanitaria.

Salidas laborales

Instituciones Sanitarias.

Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.

+ Información Gratis

www.euroinnova.es

Información y matrículas: 958 050 200

Fax: 958 050 244



Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en ir leyendo el manual teórico así como ir visionando las distintas lecciones que presenta el CDROM Multimedia, a la vez que se realizan las distintas prácticas que se adjuntan en el Cuaderno de Ejercicios.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, el Cuaderno de Ejercicios que se adjunta en la subcarpeta. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% de total de las respuestas).

Materiales didácticos

- Cuaderno de ejercicios
- Manual teórico 'Celador en Instituciones Sanitarias Vol 1'
- Manual teórico 'Celador en Instituciones Sanitarias Vol 2'
- Manual teórico 'Celador en Instituciones Sanitarias Vol 3'
- CDROM 'Celador en Instituciones Sanitarias'



Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.

- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

Bolsa de empleo

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Programa formativo

MÓDULO I: MARCO JURÍDICO BÁSICO DEL EJERCICIO PROFESIONAL

TEMA 1. ESTRUCTURA DEL SISTEMA NACIONAL DE SALUD

El Sistema Nacional de Salud
Niveles de asistencia y tipos de prestaciones
Salud Pública
Salud Comunitaria

TEMA 2. LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA

Introducción.
Concepto de Constitución
Transición política y proceso constituyente
Elaboración y aprobación de la Constitución Española de 1978
Características de la Constitución Española
Principios Constitucionales
Estructura y contenido
Derechos y deberes fundamentales de la Constitución.
El Estado Español
Organización política del Estado.
Organización territorial del Estado.
La Reforma Constitucional.
Protección de la Salud en la Constitución Española

TEMA 3. LEY GENERAL DE SANIDAD

Ley General de Sanidad
El Sistema de Salud
Competencias de las Administraciones Públicas
Estructura del Sistema Sanitario Público
Actividades Sanitarias privadas
Productos farmacéuticos
Docencia e investigación
Instituto de Salud "Carlos III"

TEMA 4. ESTATUTO MARCO DEL PERSONAL ESTATUTARIO DE LOS SERVICIOS DE SALUD

Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los Servicios de Salud
El personal estatutario al servicio de las Instituciones Sanitarias
Clasificación del personal estatutario
Planificación y ordenación del personal
Estructura retributiva
Situación Administrativa del Personal
Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo
Sistemas de selección de personal
Derechos, deberes e incompatibilidades del personal
Régimen disciplinario
Clases de faltas
Procedimiento disciplinario

MÓDULO II: ÁMBITOS DE ACTUACIÓN Y PERFIL PROFESIONAL DEL CELADOR

+ Información Gratis

TEMA 5. ÁMBITOS DE ACTUACIÓN DEL CELADOR

Atención Primaria de Salud
Concepto de Atención Primaria
Características de la Atención Primaria de Salud
Principios de Atención Primaria
Objetivos de la Atención Primaria
Equipo de Atención Primaria (EAP)
Prestaciones y Servicios
Atención especializada.
Concepto de Atención Especializada
Características de la Atención Especializada
Objetivos de la Atención Especializada
Régimen asistencial
Prestaciones de la Atención Especializada
Especialidades médicas
Centros de Atención Especializada

TEMA 6. PERFIL PROFESIONAL DEL CELADOR

Funciones del celador y del jefe de personal subalterno
Funciones de vigilancia
Funciones de asistencia al personal facultativo y no facultativo
Relación del celador con los familiares de los enfermos
Los profesionales de la sanidad: compromiso con la calidad en la prestación de servicios
Cualidades y aptitudes del celador
El trabajo en equipo

MÓDULO III: DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN DEL CELADOR EN LOS DIFERENTES SERVICIOS

TEMA 7. EL CELADOR EN LOS SERVICIOS DE ADMISIÓN Y VIGILANCIA

El celador en la unidad de admisión
Admisión de ingresos
Admisión de urgencias
Servicio de atención al usuario
Traslado de enfermos
La vigilancia del centro
Funciones de control
Tarjeta de control e identificación
Control de bultos y papeles
Estancia de los usuarios
Medidas en situaciones de altercados

TEMA 8. EL CELADOR EN LAS UNIDADES DE HOSPITALIZACIÓN

Unidad de paciente.
La cama hospitalaria
Partes y accesorios de la cama hospitalaria
Tipos de camas
Preparación y arreglo de camas
El celador en las habitaciones de los enfermos

TEMA 9. LA HIGIENE DEL PACIENTE

Asepsia
Antisepsia
Desinfección

La higiene del enfermo

El baño en la ducha

El baño en la cama

TEMA 10. MOVILIZACIÓN Y TRASLADO DEL PACIENTE

Indicaciones técnicas de movilización urgente

Indicaciones generales

Arrastre de urgencia

Principios generales de levantamiento

Arrastre

Carga de brazos

Movilización del paciente encamado

Tipos de camilla

Incorporación del paciente a una camilla

Movilización del paciente encamado ayudados por una sábana

Movilización del paciente hacia un lateral de la cama

Giro de decúbito supino a decúbito lateral

Incorporación del paciente en la cama

Sentar al paciente al borde de la cama

Movilización de la cama a la camilla

Movilización de la cama a la silla de ruedas

Traslado de pacientes

Prevención de lesiones y ergonomía

Precauciones respecto al paciente

Precauciones respecto al sanitario: medidas de seguridad

Protocolos de actuación con medios mecánicos

Recursos materiales y humanos

Preparación del personal y del paciente

Método de colocación del arnés

TEMA 11. EL CELADOR EN EL QUIRÓFANO

La cirugía

El quirófano

El equipo quirúrgico

Elementos del quirófano

Material, mobiliario y aparatos del quirófano

Vestimenta del quirófano

Función del celador en un quirófano

TEMA 12. EL CELADOR EN LA UNIDAD DE PSIQUIATRÍA

La importancia de la salud mental

La psiquiatría

Los dispositivos en el área de salud mental

Los centros de salud mental

Las unidades de hospitalización psiquiátrica

Las estructuras intermedias

Las funciones del celador en la unidad de psiquiatría

TEMA 13. EL CELADOR EN LA FARMACIA Y EL ALMACÉN

El celador en la farmacia hospitalaria

Funciones del celador en la farmacia

El celador en el almacén

El inventario.

Modelos de gestión de inventarios

Nivel de servicio y stock de seguridad

Control de inventario

TEMA 14. EL CELADOR EN SALAS DE AUTOPSIAS Y TANATORIOS

Aspectos generales

La actuación del celador con pacientes fallecidos

El amortajamiento y el traslado de difuntos hacia el tanatorio

Cómo actuar en las salas de autopsias y en los tanatorios

Material, instrumentos y equipos utilizados en las autopsias

Algunas medidas de prevención en la sala de autopsias y en los tanatorios

Algunos pasos a seguir ante el contacto accidental con sangre u otros fluidos

Actuación en la limpieza de grandes superficies e instalaciones

TEMA 15. LA ACTUACIÓN DEL CELADOR EN EL ANIMALARIO

Conceptualización

Objetivos de la experimentación con animales

El animalario

Estructura

Elementos de construcción

Funciones del celador

MÓDULO IV: ACTUACIÓN DEL CELADOR EN LAS URGENCIAS

TEMA 16. LA EPIDEMIOLOGÍA DE LA ASISTENCIA PREHOSPITALARIA

Epidemiología de la asistencia prehospitalaria

Concepto de Sistema Integral de Urgencias y Emergencias

¿Qué es una urgencia y una emergencia sanitaria?

Cadena de supervivencia

Decálogo prehospitalario

El triage

TEMA 17. EL CELADOR EN LAS UNIDADES DE URGENCIAS

Conceptualización

Unidades de urgencias hospitalarias

Unidades de urgencias extrahospitalarias

La actuación del celador en urgencias

Funciones en la puerta de entrada

Funciones de apoyo externo

Funciones de apoyo interno.

TEMA 18. EL CELADOR Y EL TRANSPORTE DE ENFERMOS EN AMBULANCIAS

¿Qué es el transporte sanitario?

Tipos de transporte sanitario

¿Qué son las ambulancias?

Tipos de ambulancias

Funciones del celadores en ambulancias

TEMA 19. SOPORTE VITAL BÁSICO

Concepto de Soporte Vital Básico

Secuencia del Soporte Vital Básico

Toma de constantes vitales

Técnicas de Soporte Vital Básico

Desobstrucción y permeabilización de la vía aérea

Protocolo de Soporte Vital

Control de las hemorragias

Inmovilización

Soporte respiratorio
Soporte circulatorio
Soporte Vital en pediatría
Comprobación del nivel de conciencia
Posición de Reanimación Cardio-Pulmonar
Vía aérea
Circulación

TEMA 20. SOPORTE VITAL AVANZADO

Concepto de Soporte Vital Avanzado
Material necesario para la aplicación de técnicas de Soporte Vital Avanzado
Control de la vía aérea
Soporte ventilatorio
Soporte circulatorio

TEMA 21. ATENCIÓN INICIAL EN LAS EMERGENCIAS MÁS FRECUENTES

Quemaduras
Clasificación de las quemaduras
Atención inicial
Resucitación
Traslado del paciente
Electrocución
La crisis convulsión
Intoxicación y envenenamiento
Medidas para disminuir la absorción
Medidas para aumentar la eliminación de los tóxicos
Golpe de calor
Politraumatismo
Parto inminente
Neonato
Patología respiratoria
Patología cardíaca

TEMA 22. CUIDADO DE LESIONES CUTÁNEAS

Control de hemorragias
Valoración inicial de las hemorragias
Cómo controlar una hemorragia externa
El control de las hemorragias internas
Consejos para controlar las hemorragias
La limpieza de las heridas
La desinfección de las heridas
El cuidado de las lesiones cutáneas

MÓDULO V: DOCUMENTACIÓN CLÍNICA

TEMA 23. MANEJO Y TRASLADO DE DOCUMENTACIÓN CLÍNICA

Documentos clínicos
Documentación no clínica
Otros documentos
El archivo
El papel del celador en el traslado de documentos y objetos

TEMA 24. CONFIDENCIALIDAD, DERECHOS Y DEBERES DEL USUARIO

El secreto profesional
Naturaleza y concepto

Elementos del secreto profesional
Objeto del secreto profesional
Dimensiones del secreto profesional
Dimensión ética
Marco legal
Consentimiento informado
Elementos del consentimiento informado
La manifestación escrita
Negativa al tratamiento
Derechos y deberes del paciente
Ley de Autonomía del Paciente
Características de la Ley de Autonomía del Paciente
Derechos y deberes de los usuarios.
Cartas de los derechos y deberes de los pacientes.

MÓDULO VI: EL CELADOR EN RELACIÓN CON LOS USUARIOS

TEMA 25. ATENCIÓN AL PACIENTE Y A LOS FAMILIARES I

Atención al paciente y a los ciudadanos en la Administración Pública
Aspectos legislativos
La comunicación como punto clave en la relación con el ciudadano
Canales comunicativos
Tipos de comunicación
Comunicación interpersonal
Comunicación grupal
Comunicación de las masas
Comunicación escrita
Comunicación verbal
Comunicación no verbal
Habilidades conversacionales
Dificultades y obstáculos de la comunicación
La comunicación a pacientes

TEMA 26. ATENCIÓN AL PACIENTE Y A LOS FAMILIARES II

Habilidades sociales
Asertividad
Empatía
Negociación
Escucha activa
El trato a los pacientes y familiares
Habilidades específicas para el trato del paciente y la familia
Insatisfacción del paciente y de los familiares en el ámbito sanitario.
Resolución de quejas y reclamaciones
Orientación y atención al paciente y a los familiares

MÓDULO VII: HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL CENTRO DE TRABAJO

TEMA 27. ACTUACIÓN DEL CELADOR EN EL PLAN DE EMERGENCIA DE UNA INSTITUCIÓN SANITARIA

Conceptos clave
El Plan de Catástrofes de un centro sanitario
Metodología de trabajo de la Comisión de Catástrofes
Evaluación de riesgos en centros sanitarios
Determinación y clasificación del riesgo
Mapa de riesgos

Evaluación del riesgo
Medios de protección
Realización del inventario de medios de protección
Detectores de fuego
Medios de extinción
Instalaciones de protección contra incendios
Equipos de emergencia.
Comités de Catástrofes
Acciones a desarrollar en caso de emergencia
Metodología básica de actuación frente al fuego
Evacuación de enfermos
Normas generales
Prioridades de evacuación
Metodología de evacuación
Planes de emergencia específicos

TEMA 28. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

El trabajo
La salud
Concepciones sociales de la salud
Concepción ideal de la salud
La calidad
Factores de riesgo
Daños derivados del trabajo
Accidente de trabajo
Enfermedad profesional
Otras patologías derivadas del trabajo
Técnicas preventivas
Regulaciones legales y normas técnicas
Los espacios y lugares de trabajo
Máquinas y equipos
Riesgos asociados a las máquinas
Elementos de protección
Otras medidas preventivas
Electricidad
Riesgos de la electricidad
Efectos de la corriente eléctrica en el cuerpo humano
Incendios