



Masters Profesionales

Master en MBA en Dirección de Recursos Humanos + 13 Créditos ECTS



INESEM
BUSINESS SCHOOL

INESEM BUSINESS SCHOOL

Índice

Master en MBA en Dirección de Recursos Humanos + 13 Créditos ECTS

1. Sobre Inesem
2. Master en MBA en Dirección de Recursos Humanos + 13 Créditos ECTS

[Descripción](#) / [Para que te prepara](#) / [Salidas Laborales](#) / [Resumen](#) / [A quién va dirigido](#) /

[Objetivos](#)

3. Programa académico
4. Metodología de Enseñanza
5. ¿Porqué elegir Inesem?
6. Orientacion
7. Financiación y Becas

SOBRE INESEM

BUSINESS SCHOOL

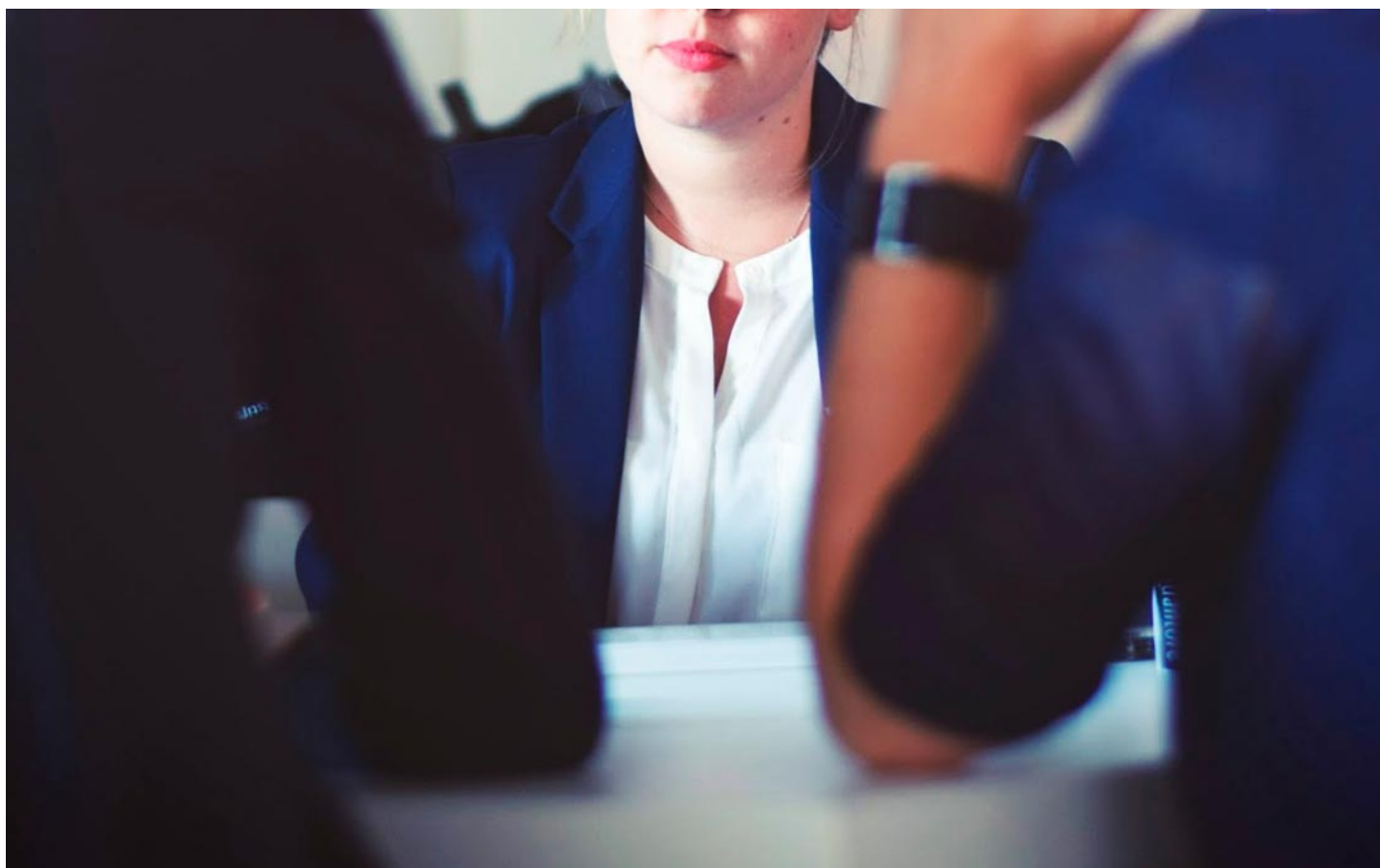


INESEM Business School como Escuela de Negocios Online tiene por objetivo desde su nacimiento trabajar para fomentar y contribuir al desarrollo profesional y personal de sus alumnos. Promovemos ***una enseñanza multidisciplinar e integrada***, mediante la aplicación de ***metodologías innovadoras de aprendizaje*** que faciliten la interiorización de conocimientos para una aplicación práctica orientada al cumplimiento de los objetivos de nuestros itinerarios formativos.

En definitiva, en INESEM queremos ser el lugar donde te gustaría desarrollar y mejorar tu carrera profesional. ***Porque sabemos que la clave del éxito en el mercado es la "Formación Práctica" que permita superar los retos que deben de afrontar los profesionales del futuro.***



Master en MBA en Dirección de Recursos Humanos + 13 Créditos ECTS



DURACIÓN	1500
PRECIO	1795 €
CRÉDITOS ECTS	13
MODALIDAD	Online

Entidad impartidora:



INESEM
BUSINESS SCHOOL

Programa de Becas / Financiación 100% Sin Intereses

Titulación Masters Profesionales

Titulación Múltiple:

- Título Propio MBA en Dirección de Recursos Humanos expedido por el Instituto Europeo de Estudios Empresariales (INESEM), "Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad."
- Título Propio Universitario en Dirección Estratégica de RRHH. Titulación propia expedida por la Universidad Antonio de Nebrija con 5 créditos ECTS
- Título Propio Universitario en Contratación Nóminas y Seguridad Social. Titulación propia expedida por la Universidad Antonio de Nebrija con 8 créditos ECTS

Resumen

La importancia que han tomado las personas en la organización ha provocado que cada vez más se dé en las empresas un trato especial por el talento, desarrollo y, en general, las habilidades de las personas. El mercado laboral demanda profesionales con conocimientos en gestión empresarial que posean una visión global e integral de la empresa y su funcionamiento de forma que sean capaces de mejorar su competitividad. El MBA aporta las herramientas y técnicas para aumentar la eficiencia en la empresa e introducirse en segmentos altamente competitivos usando como base la dirección de recursos humanos, contemplando los contenidos y exigencias más actuales en el ámbito de la dirección y gestión empresarial. Conviértete en el experto en estrategia y optimización de recursos que toda empresa busca.

A quién va dirigido

Aquellos profesionales pertenecientes al sector empresarial, que posean títulos semejantes a Recursos Humanos, Administración y Dirección de Empresas, entre otros, son los principales beneficiarios del Master MBA Especialidad en Dirección de Recursos Humanos. Además, si posees un título perteneciente a otra área, también podrás desempeñar este Master.

Objetivos

Con el Masters Profesionales **Master en MBA en Dirección de Recursos Humanos + 13 Créditos ECTS** usted alcanzará los siguientes objetivos:

- Con el Master MBA Especialidad en Dirección de Recursos Humanos, conseguirás:
- Comprender la dirección estrategia de personas
- Dominar las nuevas tecnologías para la gestión de recursos humanos.
- Conocer cuáles son los principios fundamentales del coaching ejecutivo.
- Llevar a cabo técnicas para mejorar el funcionamiento de un equipo por medio del team bulding.
- Dominar los fundamentos y fuentes del derecho del trabajo.
- Llevar a cabo una correcta prevención de riesgos dentro del departamento de recursos humanos.





¿Y, después?

Para qué te prepara

El Master MBA Especialidad en Dirección de Recursos Humanos, proporciona al alumno los conocimientos necesarios para llevar a cabo un de gestión de personas por medio de los modelos actuales de esta gestión. De igual manera, dominarás las competencias clave del coach ejecutivo y empresarial, al tiempo en que llevarás cabo una gestión del liderazgo mediante el team bulding. En cuanto a prevención de riesgos, conocerás cuáles son los riegos generales en el trabajo.

Salidas Laborales

Tras la correcta finalización del Master MBA Especialidad en Dirección de Recursos Humanos, los estudiantes podrán realizar su actividad, llevando a cabo las funciones de un Director de Recursos Humanos. Asimismo, conseguirán ocupar otros puestos como Preventor de Riesgos Laborales, Especialista en Solución de Conflictos Laborales, Consultor Externo especializado en Contratación, entre otros.

¿Por qué elegir INESEM?

El alumno es el protagonista

01

Nuestro modelo de aprendizaje se adapta a las necesidades del alumno, quién decide cómo realizar el proceso de aprendizaje a través de itinerarios formativos que permiten trabajar de forma autónoma y flexible.



Innovación y Calidad

Ofrecemos el contenido más actual y novedosa, respondiendo a la realidad empresarial y al entorno cambiante con una alta rigurosidad académica combinada con formación práctica.



02

Empleabilidad y desarrollo profesional

03

Ofrecemos el contenido más actual y novedosa, respondiendo a la realidad empresarial y al entorno cambiante con una alta rigurosidad académica combinada con formación práctica.



INESEM Orienta

Ofrecemos una asistencia complementaria y personalizada que impulsa la carrera de nuestros alumnos a través de nuestro Servicio de Orientación de Carrera Profesional permitiendo la mejora de competencias profesionales mediante programas específicos.

04

Facilidades Económicas y Financieras



05

Ofrecemos a nuestros alumnos facilidades para la realización del pago de matrículas 100% sin intereses así como un sistema de Becas para facilitar el acceso a nuestra formación.



Módulo 1. Dirección estratégica de rrhh
Módulo 2. Fundamentos del derecho del trabajo
Módulo 3. Gestión laboral a través de contrat@, delt@, sistema red y siltra
Módulo 4. Nominaplus flex
Módulo 5. Gestión del talento
Módulo 7. Gestión del liderazgo de grupos en las organizaciones
Módulo 8. People analytics para rrhh
Módulo 9. Modelos de innovación en recursos humanos
Módulo 10. Rsc y liderazgo sostenible
Módulo 11. Proyecto fin de máster

Módulo 1.

Dirección estratégica de rrhh

Unidad didáctica 1.

Dirección estratégica de rrhh

- 1. Conceptualización
- 2. Perspectivas en la dirección estratégica de los recursos humanos
- 3. La relación entre la estrategia empresarial y la de recursos humanos
- 4. Modelos de gestión estratégica de RRHH
- 5. Proceso de DERRHH
- 6. Barreras a la DERRHH

Unidad didáctica 2.

Planificación de las plantillas de trabajo

- 1. Importancia y concepto de la planificación de recursos humanos
- 2. Modelos de planificación de recursos humanos
- 3. Análisis y descripción del puesto de trabajo
- 4. Objetivos de la valoración de puestos de trabajo
- 5. Métodos de la valoración de puestos de trabajo
- 6. Aplicación salarial de la valoración por puestos de trabajo
- 7. Planificación de carreras
- 8. Plan de sucesión

Unidad didáctica 3.

Reclutamiento y selección de personal

- 1. La importancia del profesigramama
- 2. El proceso de reclutamiento
- 3. Canales de reclutamiento
- 4. Tipos de reclutamiento
- 5. El proceso de selección
- 6. Test de selección
- 7. La entrevista laboral
- 8. Entrevistas estructuradas
- 9. Dinámicas de Grupo
- 10. Plan de acogida

Unidad didáctica 4.

La estrategia de reclutamiento 30

- 1. El uso de las nuevas tecnologías en la búsqueda de trabajo
- 2. La estrategia del Employer Branding

Unidad didáctica 5.

Gestión del conocimiento y gestión del talento

- 1. La sociedad del conocimiento
- 2. La gestión del conocimiento
- 3. El talento como elemento de diferenciación
- 4. La gestión del talento
- 5. La detección del talento en la empresa
- 6. Atracción, desarrollo y retención del talento
- 7. Caso de estudio voluntario: la NASA y la gestión del conocimiento

Unidad didáctica 6.

Sistemas de formación

- 1. La formación como opción estratégica
- 2. Diagnóstico de las necesidades de formación
- 3. La elaboración del plan de formación
- 4. Diseño y gestión de las acciones formativas
- 5. Financiación de la formación continua

Unidad didáctica 7.

Política retributiva y sistemas de compensación

1. La nueva faceta de la retribución
2. Los modelos de elección de la política retributiva: Interés, utilidad y satisfacción
3. Objetivos del sistema retributivo
4. El modelo de la compensación total
5. Diseño e implantación de la estructura salarial
6. Sistemas de recompensa alternativos

Unidad didáctica 8.

Gestión por competencias identificación y definición de competencias

1. El concepto de la competencia laboral
2. Objetivos y utilidades de un sistema de competencias
3. Tipos de competencias
4. Perfiles de competencias
5. Diseño de mapas de competencias
6. Implantación del sistema por competencias
7. Dificultades y reconocimiento

Unidad didáctica 9.

Gestión del desempeño

1. ¿Por qué evaluar el desempeño?
2. Beneficios y problemas más comunes
3. Pasos de la evaluación del desempeño
4. Aplicaciones para la evaluación del desempeño
5. Evaluación de 360 grados
6. Relación del desempeño con la remuneración

Unidad didáctica 10.

Gestión por objetivos y gestión por valores

1. Estrategia, misión, visión y objetivos organizacionales
2. La necesidad de establecer objetivos
3. Gestión por objetivos
4. Los valores en la empresa
5. Gestión por valores
6. Objetivos de gestión por valores

Unidad didáctica 11.

La comunicación virtual

1. La comunicación en el nuevo modelo formativo de las empresas
2. La comunicación virtual en la empresa: Redes Sociales Corporativas
3. El Marketing Interno

Unidad didáctica 12.

Nuevos retos del departamento de recursos humanos

1. Wellbeing: el bienestar en el trabajo
2. El clima laboral y productividad
3. El empowerment o empoderamiento
4. De la ética empresarial a la responsabilidad social corporativa
5. La consultoría de Recursos Humanos
6. El responsable de Recursos Humanos como arquitecto de la estrategia

Módulo 2.

Fundamentos del derecho del trabajo

Unidad didáctica 1.

Fuentes del derecho laboral

- 1. Introducción a las fuentes del derecho laboral
- 2. Principios inspiradores del Derecho del Trabajo
- 3. Normas Internacionales Laborales
- 4. Normas Comunitarias Laborales
- 5. La Constitución Española y el mundo laboral
- 6. Leyes laborales
- 7. Decretos legislativos laborales
- 8. Decretos leyes laborales
- 9. Los Reglamentos
- 10. Costumbre laboral
- 11. Condición más beneficiosa de origen contractual
- 12. Fuentes profesionales

Unidad didáctica 2.

Convenios colectivos

- 1. El concepto de Convenio Colectivo
- 2. Clasificación de los Convenios Colectivos
- 3. Sujetos del Convenio Colectivo
- 4. Otros aspectos
- 5. Los Convenios Colectivos tras la reforma laboral de 2022

Unidad didáctica 3.

Representación de los trabajadores

- 1. Representación de los trabajadores
- 2. Representación unitaria
- 3. Representación sindical
- 4. Proceso de elección de delegados de personal y comités de empresa

Unidad didáctica 4.

Conflictos de trabajo (udi

- 1. Naturaleza del conflicto laboral
- 2. Procedimiento administrativo de solución de conflictos colectivos
- 3. Procedimientos extrajudiciales de solución de conflictos colectivos
- 4. Procedimiento judicial de solución de conflictos colectivos
- 5. Ordenación de los procedimientos de presión colectiva o conflictos colectivos
- 6. La huelga
- 7. El cierre patronal

Unidad didáctica 5.

Contratos (i) la relación laboral

- 1. El contrato de trabajo: capacidad, forma, período de prueba, duración y sujetos
- 2. Tiempo de trabajo
- 3. Las empresas de trabajo temporal (ETT)

Unidad didáctica 6.

Contratos (ii) modalidades de contratación

- 1. Tipologías y modalidades de contrato de trabajo
- 2. Modificaciones de las condiciones del contrato de trabajo

Unidad didáctica 7.

Suspension y extincion del contrato de trabajo

- 1. Suspensión y extinción del contrato de trabajo
- 2. Procedimientos de regulación de empleo

Anexo 1.

Bonificaciones, reducciones y características especiales de los contratos laborales

Anexo 2.

Relación de contratos laborales

Módulo 3.

Gestión laboral a través de contrat@, delt@, sistema red y siltra

Unidad didáctica 1.

La gestión laboral: aspectos introductorios

- 1. El contrato de trabajo
- 2. Tipologías y modalidades de contrato de trabajo
- 3. El Sistema de la Seguridad Social
- 4. Campo de aplicación del sistema de seguridad social
- 5. Regímenes de la Seguridad Social
- 6. El Salario

Unidad didáctica 2.

Acción protectora de la seguridad social

- 1. Nociones generales
- 2. Incapacidad temporal (IT)
- 3. Requisitos para acceder a la prestación
- 4. Contenido y duración de la prestación
- 5. Invalidez y sus diferentes grados
- 6. Requisitos para acceder a la prestación
- 7. Contenido de las prestaciones y su duración
- 8. Prestación no contributiva de invalidez
- 9. Lesiones permanentes no invalidantes
- 10. Jubilación
- 11. Desempleo
- 12. Requisitos para acceder a la prestación por desempleo
- 13. Contenido y duración
- 14. Modalidad asistencial de la prestación por desempleo
- 15. Riesgo durante el embarazo, maternidad, paternidad y lactancia
- 16. Riesgo durante el embarazo
- 17. Maternidad
- 18. Riesgo durante la lactancia
- 19. Paternidad

Unidad didáctica 3.

Sistema red

- 1. Nuevas tecnologías para la gestión laboral
- 2. El Sistema Red
- 3. El sistema RED a través de la WinSuite32

Unidad didáctica 4.

Sistema contrat@

- 1. Comunicación de contratos: los sistemas Contrat@
- 2. Comunicación de la contratación
- 3. Corrección de datos
- 4. Incluir contrato de oficina de empleo
- 5. Comunicación de la copia básica
- 6. Seguimiento de las comunicaciones realizadas

Unidad didáctica 5.

Sistema delt@

- 1. Comunicación de accidentes: el sistema Delt@
- 2. Iniciación al sistema
- 3. Gestión de partes de accidentes de trabajo
- 4. Importar y consultar remesas de partes de accidente

Unidad didáctica 6.

Sistema de liquidación directa

- 1. Introducción
- 2. Sistema de liquidación directa
- 3. Ficheros emitidos y de respuesta a la Seguridad Social
- 4. Tablas de nomenclatura del sistema
- 5. Sistema de Liquidación directa

Unidad didáctica 7.

Sistema siltra

- 1. Asignar Códigos de cuenta de cotización
- 2. Escritorio de SILTRA
- 3. Cotización
- 4. Envío de ficheros
- 5. Informes de entrega de ficheros
- 6. Consulta de envíos
- 7. Seguimiento de liquidaciones

Unidad didáctica 8.

Sistema siltra ii

- 1. Imprimir documentos
- 2. Relación Nominal de trabajadores (RNT)
- 3. Recibo de Liquidación de cotizaciones (RLC)
- 4. Documento de Cálculo de la Liquidación (DCL)
- 5. Configuración
- 6. Procesar remesas Afiliación
- 7. Envío de ficheros de afiliación

Unidad didáctica 9.

Sistema siltra iii

- 1. Procesar remesas INSS
- 2. Buzones
- 3. Consulta de envíos Afiliación/INSS
- 4. Utilidades

Anexo 4.

Bonificaciones y reducciones

Anexo 5.

Bases y tipos de cotización

Anexo 6.

Tarifas at y ep

Unidad didáctica 1.
Entorno de trabajo

- 1. Acceso
- 2. Área de trabajo
- 3. Tablas generales
- 4. Municipios
- 5. Provincias
- 6. Comunidades Autónomas
- 7. Países
- 8. Vías Públicas
- 9. Actividades
- 10. Bancos
- 11. Delegaciones Hacienda
- 12. Administraciones Hacienda

Unidad didáctica 2.
Empresa

- 1. Fecha de Trabajo
- 2. Empresas
- 3. Asistente de configuración
- 4. Actualización de datos en trabajadores
- 5. Cuentas Bancarias
- 6. Centros de Trabajo
- 7. Salir

Unidad didáctica 3.
Convenios

- 1. Introducción
- 2. Datos Convenio
- 3. Categorías
- 4. Actualización de datos en empresas y trabajadores
- 5. Actualizar Tablas Salariales
- 6. Importar convenios

Unidad didáctica 4.
Trabajadores

- 1. Introducción
- 2. Datos de Trabajadores
- 3. Gestión de la asistencia
- 4. Avisos
- 5. Tablas generales
- 6. Calendario Oficial (BOE)
- 7. Tablas SS/Retenciones
- 8. Tablas IRPF
- 9. Cotizaciones sectoriales
- 10. Tabla RRHH

Unidad didáctica 5.
Nóminas

- 1. Introducción
- 2. Cálculo
- 3. Nóminas calculadas
- 4. Incidencias/ ERE
- 5. Incidencias masivas
- 6. Recibos de salario
- 7. Emisión comunicado de horas a tiempo parcial
- 8. Pagos de nóminas
- 9. Coste de empresa
- 10. Paso a contabilidad
- 11. Simulaciones

Unidad didáctica 6.
Seguros sociales

- 1. Introducción
- 2. Partes
- 3. Parte afiliación hogar
- 4. Conceptos retributivos (CRA)
- 5. Sistema de Liquidación Directa
- 6. Sistema de liquidación directa prácticas
- 7. Liquidaciones y cotización FAN
- 8. Certificados INSS
- 9. Emisión contrato
- 10. Contrat@
- 11. Certificado de Empresa
- 12. Certfic@2
- 13. Parte de accidente delt@
- 14. Mantenimiento de contratos

Unidad didáctica 7.
Retenciones

- 1. Cálculo de IRPF
- 2. Acumulados de Retenciones
- 3. Paso desde Nóminas
- 4. Importar IRPF Profesionales
- 5. Modelos oficiales de Hacienda

Unidad didáctica 8.

Informes

- 1. Introducción
- 2. Estadísticas e Informes
- 3. Informe de Plantilla Media
- 4. Altas y bajas de trabajadores en el periodo
- 5. Gráficos

Unidad didáctica 9.

Utilidades

- 1. Organización de Ficheros
- 2. Aviso de copias de seguridad
- 3. Proceso de actualización
- 4. Proceso de mejora
- 5. Restaurar valores originales
- 6. Agenda
- 7. Perfiles de Usuarios y Periféricos
- 8. Configuración Documentos
- 9. Conexiones
- 10. Agenda
- 11. Correo electrónico

Unidad didáctica 10.

Copias de seguridad

- 1. Copias de Seguridad
- 2. Copiar
- 3. Recuperar

Módulo 5.

Gestión del talento

Unidad didáctica 1.

Importancia de la gestión del talento en los recursos humanos

- 1. La importancia de la Gestión del Talento en los Recursos Humanos
- 2. La tercera Revolución del Conocimiento
- 3. ¿Cómo Gestionar el Talento?

Unidad didáctica 2.

Proceso de selección curricular a través de las redes y portales de empleo

- 1. La importancia de una buena selección para las Organizaciones
- 2. Búsqueda de Talento a través de las Redes Sociales

Unidad didáctica 3.

Pruebas de selección y assessment center

- 1. El proceso de Selección
- 2. Assessment Center o Centros de Evaluación

Unidad didáctica 4.

La entrevista de selección conductual estructurada

- 1. La Entrevista Conductual Estructurada
- 2. Variables que influyen en la toma de decisión de la contratación de personas
- 3. Elementos de la Entrevista Conductual Estructurada
- 4. El Proceso de Entrevistar

Unidad didáctica 5.

El employer branding como filosofía de gestión

- 1. La importancia del Branding
- 2. La Creación de una Marca
- 3. ¿Cuál es el valor de tu marca?
- 4. La propuesta de valor del empleador

Unidad didáctica 6.

Importancia de la marca como empleador

- 1. Introducción
- 2. El atractivo organizacional
- 3. Desarrollo de la marca como empleador

Unidad didáctica 7.

La metodología del employer branding

- 1. Aspectos básicos para el Employer Branding

Unidad didáctica 8.

Atraer y retener talento a través del employer branding

- 1. Atracción y retención de talento
- 2. Pilares para la atracción y retención de talento
- 3. Atracción y retención de talento en la era digital

Unidad didáctica 9.

Casos prácticos/reales de employer branding

- 1. Introducción

Módulo 7.

Gestión del liderazgo de grupos en las organizaciones

Unidad didáctica 1.

Las relaciones en el grupo

- 1. ¿Cómo funciona el grupo?
- 2. El rol del individuo dentro del grupo
- 3. La gestión del liderazgo en el grupo
- 4. El proceso de comunicación dentro del grupo

Unidad didáctica 2.

El liderazgo en el equipo

- 1. Liderazgo en grupos
- 2. Enfoques en la teoría del liderazgo
- 3. Clasificación de los tipos de líder
- 4. El rol de la figura del líder

Unidad didáctica 3.

Coaching y liderazgo en la organización

- 1. El coaching como elemento de impulso de desarrollo del liderazgo
- 2. El coaching como estilo de liderazgo
- 3. El coach que actúa de formador de líderes
- 4. El líder con función de coach

Unidad didáctica 4.

Tácticas de mejora del trabajo en equipo

- 1. Entrenamiento previo
- 2. Técnicas de trabajo en equipo

Unidad didáctica 5.

La dinámica de grupos

- 1. Concepto de dinámica de grupos
- 2. Aplicaciones de la dinámica de grupos
- 3. Técnicas grupales
- 4. Pautas comunes de aplicación y recomendaciones
- 5. El papel del dinamizador

Unidad didáctica 6.

Las técnicas grupales en la organización

- 1. Técnicas en grupos grandes
- 2. Técnicas de grupo mediano
- 3. Técnicas de grupo pequeño
- 4. Técnicas de trabajo o producción grupal
- 5. Tipos de técnicas de dinamización grupal
- 6. Técnicas de estudio y trabajo de temas
- 7. Tipos de técnicas de evaluación

Módulo 8.

People analytics para rrhh

Unidad didáctica 1.

Introducción al big data

- 1. ¿Qué es Big Data?
- 2. La era de las grandes cantidades de información: historia del big data
- 3. La importancia de almacenar y extraer información
- 4. Big Data enfocado a los negocios
- 5. Open Data
- 6. Información pública
- 7. IoT (Internet of Things - Internet de las cosas)

Unidad didáctica 2.

Bases de datos relacionales

- 1. Introducción
- 2. El modelo relacional
- 3. Lenguaje de consulta SQL
- 4. MySQL: Una base de datos relacional

Unidad didáctica 3.

Análisis de los datos

- 1. Inteligencia Analítica de negocios
- 2. La teoría de grafos y el análisis de redes sociales
- 3. Presentación de resultados

Unidad didáctica 4.

Técnicas de visualización, modelización y evaluación de datos con power bi

- 1. Visualización de datos
- 2. Crear gráficos con los datos seleccionados
- 3. Configuración de los gráficos
- 4. Filtrado de los gráficos
- 5. Enlazar y desenlazar gráficos dentro de la misma hoja
- 6. Visualización de medidas
- 7. Uso de marcadores
- 8. Creación de grupos de datos
- 9. Importación de gráficos

Unidad didáctica 5.

Minería de datos o data mining y el aprendizaje automático

- 1. Introducción a la minería de datos y el aprendizaje automático
- 2. Proceso KDD
- 3. Modelos y Técnicas de Data Mining
- 4. Áreas de aplicación
- 5. Minería de textos y Web Mining
- 6. Data mining y marketing

Unidad didáctica 6.

Introducción al machine learning

- 1. Introducción
- 2. Clasificación de algoritmos de aprendizaje automático
- 3. Ejemplos de aprendizaje automático
- 4. Diferencias entre el aprendizaje automático y el aprendizaje profundo
- 5. Tipos de algoritmos de aprendizaje automático
- 6. El futuro del aprendizaje automático

Unidad didáctica 7.

Business intelligence y la sociedad de la información

- 1. Definiendo el concepto de Business Intelligence y sociedad de la información
- 2. Arquitectura de una solución Business Intelligence
- 3. Business Intelligence en los departamentos de la empresa
- 4. Conceptos de Plan Director, Plan Estratégico y Plan de Operativa Anual
- 5. Sistemas Operacionales y Procesos ETL en un sistema de BI
- 6. Ventajas y Factores de Riesgos del Business Intelligence

Módulo 9.

Modelos de innovación en recursos humanos

Unidad didáctica 1.

La sociedad 30

- 1. Filosofía Web 3.0 y su impacto en el mundo empresarial
- 2. Socialización de la Web
- 3. Adaptación del mundo empresarial a las Nuevas tecnologías

Unidad didáctica 2.

Búsqueda de trabajo y reclutamiento de personal: importancia de las nuevas tecnologías

- 1. Nuevas formas de acceso al mercado de trabajo
- 2. Employer Branding o Marca de Empleador

Unidad didáctica 3.

Comunicación virtual: modelo formativo y comunicativo

- 1. Formación empresarial en Nuevas Tecnologías
- 2. Redes Sociales Corporativas
- 3. El Empleado Cliente: Marketing Interno

Unidad didáctica 4.

Gestión del conocimiento y gestión del talento

- 1. Las TIC y la sociedad del conocimiento
- 2. Integración del conocimiento en la actividad empresarial
- 3. El talento como prioridad estratégica
- 4. Gestión efectiva del talento
- 5. Contextualizar y adaptar el talento a la organización
- 6. El talento: atraer, desarrollar y retener
- 7. Ejemplo Práctico: la NASA y la gestión del conocimiento

Unidad didáctica 5.

Gestión de la innovación en la organización

1. Innovación y talento en la organización
2. Factores clave para innovar
3. Organización innovadora y en constante evolución: Gestión de la innovación
4. Principios básicos para la innovación
5. Ejemplo Práctico: La innovación según Steve Jobs
6. Ejemplo Práctico: Helvex: el cambio continuo

Unidad didáctica 6.

Motivación y gestión de equipos: formas de trabajo colaborativo, motivación y liderazgo

1. El trabajo colaborativo: sumar como equipo
2. Gestión eficiente del equipo humano: talento individual + talento organizacional
3. El Departamento de RRHH como motivador del equipo
4. El Departamento de RRHH como líder del equipo

Unidad didáctica 7.

Retos en el departamento de recursos humanos

1. Wellbeing: el bienestar en el trabajo y prevención del absentismo laboral
2. La productividad 2.0: ideas básicas
3. El empowerment o empoderamiento: fortalecer la empresa a nivel relacional y psicológico
4. La Empresa en un contexto social: ética empresarial y responsabilidad social corporativa
5. La consultoría de Recursos Humanos y el clima organizacional
6. Diseño de estrategias en el Departamento de Recursos Humanos

Unidad didáctica 8.

Aplicaciones para el departamento de recursos humanos

1. Software para el departamento de Recursos Humanos
2. Programas por funcionalidades
3. Nuevas tecnologías en los Recursos Humanos
4. El teletrabajo

Módulo 10.

Rsc y liderazgo sostenible

Unidad didáctica 1.

La responsabilidad social corporativa y la empresa sostenible

1. Introducción a la RSC
2. Principios y Valores de la Ética
3. La Empresa Tradicional y el Cambio de Modelo
4. Concepto de Responsabilidad Social Corporativa
5. ¿Qué elementos debe contener la RSC?
6. Implantación de la RSC: la peculiaridad de las PYMES
7. Análisis de la RSC en España

Unidad didáctica 2.

Los valores éticos de la rsc

1. La Empresa Responsable y Sostenible: sus Valores Éticos
2. Valores y principios de la empresa tradicional
3. Valores y principios de la empresa responsable y sostenible

Unidad didáctica 3.

El nuevo modelo de empresa responsable y sostenible

1. Fundamentos de la Empresa Socialmente Responsable
2. Características de la Empresas Socialmente Responsable
3. La Creación de Valor y la RSC

Unidad didáctica 4.

La dirección de empresas socialmente responsables

- 1. Dirección de la empresa responsable sostenible
- 2. El Gobierno Corporativo
- 3. Ética Directiva en la Empresa Responsable y Sostenible
- 4. Auditorías éticas y de RSC
- 5. El Diseño de un Programa de Actuación de RSC

Unidad didáctica 5.

Los objetivos y la gestión de la rsc en las organizaciones

- 1. Formulación de objetivos de RSC
- 2. Planificación y programación de las actividades de la RSC
- 3. Control y seguimiento de los avances en RSC
- 4. Metodología para Implantar un Proceso de Gestión de RSC

Unidad didáctica 6.

Los grupos de interés o stakeholders

- 1. Los Grupos de Interés
- 2. Concepto y Tipología de los stakeholders
- 3. Las Relaciones con los Grupos de Interés
- 4. La RSC y los Stakeholders

Unidad didáctica 7.

La responsabilidad social corporativa y el marketing social

- 1. Introducción al Marketing Social
- 2. Características del Marketing Social
- 3. La Responsabilidad Social y la ética en el Marketing
- 4. Tipos de Marketing Social
- 5. Marketing social y Responsabilidad Social
- 6. La ampliación del concepto de marketing
- 7. Plan de Marketing Social
- 8. Resultados de la empresa con programas de Marketing Social Corporativo

Unidad didáctica 8.

La rsc y las organizaciones del tercer sector

- 1. RSC y los Objetivos de Desarrollo
- 2. La Acción Social
- 3. Patrocinio y Mecenazgo
- 4. Desarrollo de negocios en la base de la pirámide (BDP)
- 5. La gestión del marketing social corporativo por una ONG

Unidad didáctica 9.

Técnicas de motivación y gestión del entusiasmo

- 1. Consejos para mantener al equipo motivado
- 2. Técnicas de motivación
- 3. La gestión del entusiasmo
- 4. Claves para estimular a equipos de trabajo
- 5. Liderazgo capaz de entusiasmar

Unidad didáctica 10.

Gestión del cambio

- 1. Conceptualización
- 2. Modelo de Gestión del cambio organizacional
- 3. Dificultades al implantar un nuevo modelo de gestión
- 4. La resistencia al cambio
- 5. Factores de éxito en la gestión del cambio
- 6. Actividad práctica: Los stakeholders
- 7. Actividad Práctica. Ejercicios para gestionar el entusiasmo

Módulo 11.

Proyecto fin de máster

metodología de aprendizaje

La configuración del modelo pedagógico por el que apuesta INESEM, requiere del uso de herramientas que favorezcan la colaboración y divulgación de ideas, opiniones y la creación de redes de conocimiento más colaborativo y social donde los alumnos complementan la formación recibida a través de los canales formales establecidos.



Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno comienza su andadura en INESEM Business School a través de un campus virtual diseñado exclusivamente para desarrollar el itinerario formativo con el objetivo de mejorar su perfil profesional. El alumno debe avanzar de manera autónoma a lo largo de las diferentes unidades didácticas así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes.

El equipo docente y un tutor especializado harán un *seguimiento exhaustivo*, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

Nuestro sistema de aprendizaje se fundamenta en *cinco pilares* que facilitan el estudio y el desarrollo de competencias y aptitudes de nuestros alumnos a través de los siguientes entornos:

Secretaría

Sistema que comunica al alumno directamente con nuestro asistente virtual permitiendo realizar un seguimiento personal de todos sus trámites administrativos.

Revista Digital

Espacio de actualidad donde encontrar publicaciones relacionadas con su área de formación. Un excelente grupo de colaboradores y redactores, tanto internos como externos, que aportan una dosis de su conocimiento y experiencia a esta red colaborativa de información.

Webinars

Píldoras formativas mediante el formato audiovisual para complementar los itinerarios formativos y una práctica que acerca a nuestros alumnos a la realidad empresarial.

Campus Virtual

Entorno Personal de Aprendizaje que permite gestionar al alumno su itinerario formativo, accediendo a multitud de recursos complementarios que enriquecen el proceso formativo así como la interiorización de conocimientos gracias a una formación práctica, social y colaborativa.

Comunidad

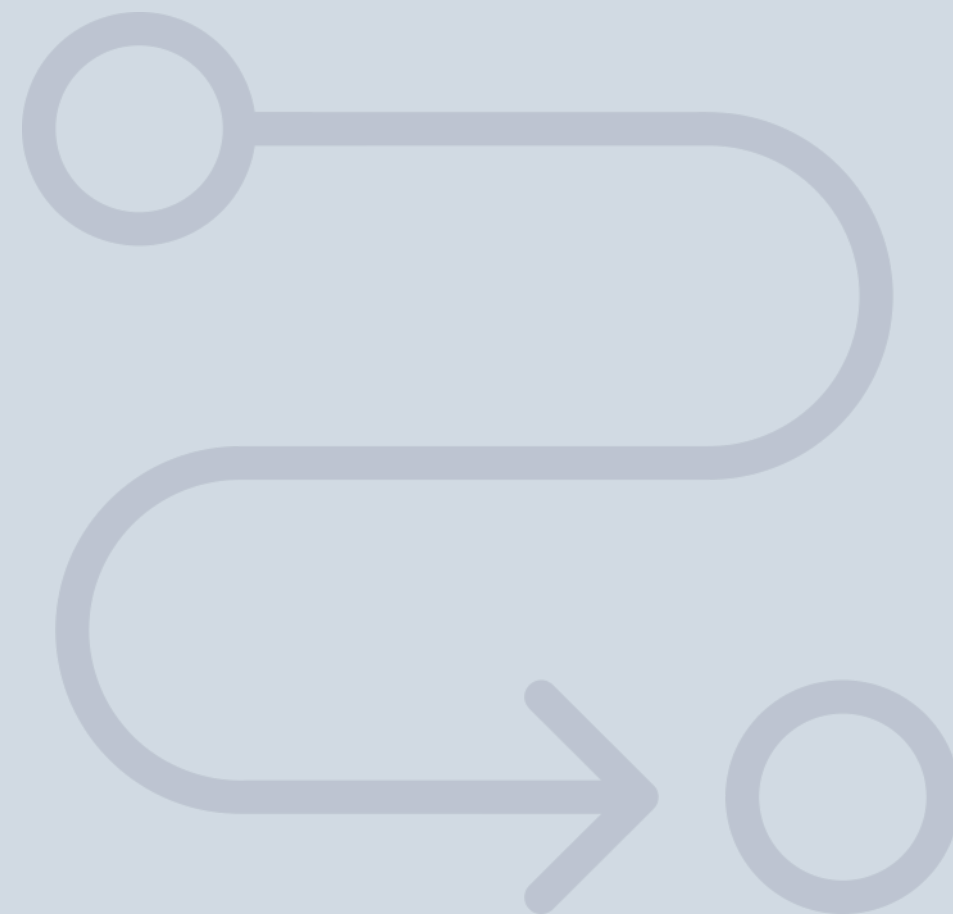
Espacio de encuentro que permite el contacto de alumnos del mismo campo para la creación de vínculos profesionales. Un punto de intercambio de información, sugerencias y experiencias de miles de usuarios.





SERVICIO DE **Orientación** de Carrera

Nuestro objetivo es el asesoramiento para el desarrollo de tu carrera profesional. Pretendemos capacitar a nuestros alumnos para su adecuada adaptación al mercado de trabajo facilitándole su integración en el mismo. Somos el aliado ideal para tu crecimiento profesional, aportando las capacidades necesarias con las que afrontar los desafíos que se presenten en tu vida laboral y alcanzar el éxito profesional. Gracias a nuestro Departamento de Orientación de Carrera se gestionan más de 500 convenios con empresas, lo que nos permite contar con una plataforma propia de empleo que avala la continuidad de la formación y donde cada día surgen nuevas oportunidades de empleo. Nuestra bolsa de empleo te abre las puertas hacia tu futuro laboral.



Financiación y becas

En INESEM

Ofrecemos a
nuestros alumnos
facilidades
económicas y
financieras para la
realización del pago
de matrículas,

todo ello
100%
sin intereses.

INESEM continúa ampliando su programa de becas para acercar y posibilitar el aprendizaje continuo al máximo número de personas. Con el fin de adaptarnos a las necesidades de todos los perfiles que componen nuestro alumnado.



20%

**Beca
desempleo**

Para los que atraviesen un periodo de inactividad laboral y decidan que es el momento idóneo para invertir en la mejora de sus posibilidades futuras.

15%

**Beca
emprende**

Nuestra apuesta por el fomento del emprendimiento y capacitación de los profesionales que se han aventurado en su propia iniciativa empresarial.

10%

**Beca
alumnos**

Como premio a la fidelidad y confianza de los alumnos en el método INESEM, ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.

Masters Profesionales

Master en MBA en Dirección de Recursos Humanos +
13 Créditos ECTS

Impulsamos tu carrera profesional



INESEM
BUSINESS SCHOOL

www.inesem.es



958 05 02 05 formacion@inesem.es

Gestionamos acuerdos con más de 2000 empresas y tramitamos más de 500 ofertas profesionales al año.

Facilitamos la incorporación y el desarrollo de los alumnos en el mercado laboral a lo largo de toda su carrera profesional.